

2020年度

# 定 時 総 会

2020年6月4日(木)

神奈川県助産師会立とわ助産院

公益社団法人神奈川県助産師会

## 2020年度 定時総会プログラム

2020年6月4日(木)

場所：とわ助産院 研修室

12:45 Web (Zoom) 接続開始

13:00 2020年度定時総会 開会

オリエンテーション

会長挨拶

議長選出

書記、議事録署名人選出

資格審査報告

13:15 【審議事項】

第一号議案

2019年度事業報告(案)

第二号議案

2019年度収支決算報告及び監査報告(案)

第三号議案

役員改選(案)

14:15 【報告事項】

1. 2020年度事業計画

2. 2020年度収支予算

3. 本部総会報告

議長解任

15:10 休憩(10分)

15:20 2020年度～2021年度期新役員紹介

旧役員挨拶

15:30 閉会

## 2019年度 表彰受賞者

|                 |         |
|-----------------|---------|
| 医療功労賞           | 市川 恵子 様 |
| 厚生労働大臣表彰        | 村上 明美 様 |
| 神奈川県保健衛生表彰（知事賞） | 鈴木 令佳 様 |
| 神奈川県保健衛生表彰（知事賞） | 高橋 景子 様 |
| 母子愛育会会長表彰       | 北川 悦子 様 |
| 母子愛育会会長表彰       | 市川 恵子 様 |
| 日本家族計画協会会長表彰    | 富宅真理子 様 |
| 母子保健推進会議会長表彰    | 平野 珠麻 様 |
| 神奈川県公衆衛生協会会長表彰  | 青島恵美子 様 |
| 横浜市長表彰          | 柳井めぐみ 様 |
| 日本助産師会会長表彰      | 森崎 妙子 様 |
| 日本助産師会会長表彰      | 弘末 睦子 様 |
| 永年活動感謝状         | 金子 起子 様 |
| 日本助産師会特別功労賞     | 中田 民子 様 |

## 2019年度 すくすく赤ちゃん献金表彰者

|  |                   |         |
|--|-------------------|---------|
| 日本助産師会                                     | いなだ助産院            | 岩田美也子 様 |
|  | ウパウパハウス岡本助産院      | 岡本登美子 様 |
|  | かもめ助産院            | 鈴木 令佳 様 |
|  | 山本助産院             | 山本 詩子 様 |
|  | ジン オリエンタルダンス スタジオ | 神 真紀子 様 |
| 神奈川県助産師会                                   | いなだ助産院            | 岩田美也子 様 |
|  | ウパウパハウス岡本助産院      | 岡本登美子 様 |
|  | かもめ助産院            | 鈴木 令佳 様 |
|  | 助産院バースあおば         | 柳澤 初美 様 |
|  | とわ助産院             | 山本 年映 様 |
|  | みどり助産院            | 山田みどり 様 |
|  | みやした助産院           | 宮下美代子 様 |
|  | 山本助産院             | 山本 詩子 様 |
| 会員   | 熊澤美奈好 様           |         |
| * 日本助産師会への献金には助産院バースあおば・みどり助産院からもいただいております |                   |         |
| * 神奈川県助産師会の献金には募金箱も含まれます                   |                   |         |

## 2020年度 すくすく赤ちゃん献金贈呈先

|                 |           |
|-----------------|-----------|
| NPO法人子どもセンターてんぼ | 理事長 影山秀人様 |
|-----------------|-----------|

## 2019年度 寄付報告

|     |                      |
|-----|----------------------|
| 企 業 | 株式会社シルバーホクソン         |
|     | 相模原商事株式会社            |
|     | 有限会社ルビー本舗            |
|     | <b>株式会社ss-consul</b> |
| 個 人 | 福田 勝樹 様              |
| 会 員 | 村上 明美 様              |

## 2019年度 事業報告

2019年4月1日～2020年3月31日

公益社団法人 神奈川県助産師会

はじめに

「助産及び母子保健の普及・啓発」「助産師の資質向上のための教育及び環境整備」を主とし、さらなる適切な事務の運営・財務管理の徹底を目指すとともに、本部との連携活動を図りながら本会の目的達成を目指した。

### I 助産及び母子保健の普及・啓発及び調査・研究に関する事業

本会主催の出前講座を主としたセミナー・研修会を開催し、広く多くの人への助産及び母子保健の普及・啓発に努めた。

#### 1 助産及び母子保健の知識の普及・啓発活動

##### (1) 助産及び母子保健の知識の普及・啓発

・タクシードライバーに助産及び母子に関する知識を普及啓発する

タクシードライバー研修 計4回実施 出張講習会、4回実施、受講人数 193人

(個人向け講習会を予定していたが新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止)

・女性の健康支援を通し、母子保健の知識の普及・啓発を図る

「女性のための健康講座」を開催 計2回実施

① 2019年7月10日 「メノポーズを乗り切るコツとは？更年期を幸年期へ」

参加者 25名 パルシステム神奈川ゆめコープ横浜北エリアの組合員（見学助産師1名）

② 7月2日「母の心と体」

参加者 21名 台東区金竜幼稚園の保護者（男性1名）

③ 2020年2月27日「更年期を幸年期へ～メノポーズを乗り切るコツとは？～」

そごう横浜店の従業員10名ほどを対象に、実施予定であったが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため延期となった。

④大塚製薬と神奈川県との包括協定で開催されたセミナーに2回出席

内容：「明日のキレイを作る！未病女子セミナー」1回目女性の体形維持・カラダづくり（7/25）、  
2回目女性の冷え対策（10/17）

・卒業間近の助産師学生が助産師の多様な働き方を再認識し、自己の将来について考える機会を作る

2020年3月に予定していたが、新型コロナウイルスの感染拡大防止のため中止となった。

・他団体からの要請に応じて会員より研修講師を選定し派遣する

沖縄県及び富山県で開催された学会において、研修の講師として会員を派遣した。

・本会活動や助産及び母子保健、ならびに助産師の教育に関する情報を広報する

ニュースレター（広報誌）を発行（7月号、12月号）し、当会の事業紹介や先輩助産師のインタビュー記事、新規広告を掲載した。

本会活動を紹介する最新の情報等をホームページに掲載、更新しホームページの充実を図った。

次年度の助産師マップ作成に向けての話し合いを実施した。

##### (2) 子育て・女性健康支援事業

・子育て・女性健康支援センター事業（ハローベビーかながわ）の推進

電話相談 月～土曜日（祝日含）10時～16時 相談件数：580件（2020年1月まで）

「ふれあい助産師サロン」：ベビーマッサージ&育児相談、母乳と離乳食・授乳と卒乳について計12回（月1回）開催した。

参加者：2ヶ月から8ヶ月の児を持つ家族20組 参加者（延べ）62組

（3月は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止）

#### ・助産師が伝える「いのちのはなし」事業の推進

助産師が伝える「いのちのはなし」小学校、中学校、高校計13施設、14講座を実施した。

地域向け家族で聴く「いのちのはなし」を低学年向け2回、高学年向け1回開催した。

（2020年3月15日新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止）

参加者合計（延べ）親子36組、大人50名、子ども60名が参加

#### ・地域貢献事業の推進

「とわ助産院」を開放し、ニーズに合った教室・講演を開催した。

10月8日をとわの日として、とわ助産院を無償で母子に解放し、母子のための教室（ベビーサイン・産後ボディケアなど）、沐浴クラス（参加者22組）を実施した。

とわ助産院で横浜市産後ケア事業、横浜市訪問型母乳相談事業の受け入れ実施した。

「子育てを語ろう会」（こどもの力を引き出すシンプルな習慣作り）を開催した。

7月26日 参加者：母子3組

#### (3) 行政機関や関係団体・企業との連携強化

##### ・各種団体及び企業と連携し、助産師を派遣する

赤ちゃん本舗へ講師を派遣した。（アリオ橋本店11回/年、湘南テラスモール店3回/年）

（3月は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止）

逗子市両親教室に講師を派遣した。

イオン東戸塚店の助産師相談（担当2名、毎週水・日曜日10時～17時）として派遣した。

（3月は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止）

相談員ミーティング（3回）、イオン東戸塚店と契約更新会議（2020年2月22日）を開催した。

ベビーカレンダーにおけるWeb相談員として助産師を派遣した。

##### ・周産期医療ネットワーク参入への取り組みや要望書の提出等、行政機関との連携を強化

関連団体に要望書を作成し提出した。県議会議員ヒアリングに計4回出席した。

要望を伝え、ご協力したいとの回答を得た。

2019年7月1日 自由民主党神奈川県議会議員団

2019年7月16日 県政会

2019年7月26日 立憲民主党・民権クラブ神奈川県議会

2019年7月29日 公明党神奈川県議会

## 2 助産師業務の安全管理及び支援業務

### 1) 助産師業務の安全管理

ヒヤリハット等の事例をはじめとし、安全管理にかかわる情報の分析による最新データから助産師を教育し、助産師1人1人が業務上の事故再発を防止及び災害発生時妊産婦、女性の支援体制の確立ができるよう以下の活動を行う。

- ・異常報告書による事例検討・分析を行い共有し再発防止を図る
    - 安全対策委員会にて事例検討、分析を実施し、事例分析結果を助産所部会へ紙媒体にて報告した。
    - 神奈川県産婦人科医会医師3名（嘱託医、高次医療機関産婦人科医、新生児科医）を招き、アドバイザー会議を開催した。医療安全のためのリスクマネジメント研修会を1回開催した。
    - 2019年5月11日（土）「最近のトピックス：羊水塞栓症 アナフィラキシーショック」
  - ・緊急事態が発症した場合、適切かつ迅速な対応に臨む：重症事例なし、事故調査0件
  - ・助産師の損害賠償保険への加入推進：部会集会やメーリング等で加入を促した。
  - ・助産所と嘱託医・嘱託医療機関との連携強化を図るための報告会を開催
    - 第11回助産所と嘱託医・嘱託医療機関の報告会を実施した。
    - 2019年6月6日（木） 参加者：医療機関関係者 16名 助産所関係者 20名
    - 「報告：2018年度の助産所の分娩転院搬送」
    - 「講演：新生児聴力検査について」
  - ・助産師業務の安全管理を図る
    - 助産所部会で事例検討を実施、情報の共有により助産業務ガイドラインを遵守するよう周知した。
    - 助産所安全管理評価を実施、日本助産評価機構助産所評価の推進を行った。
  - ・保健指導で開業している助産師に対する安全管理基準の周知徹底
    - ヒヤリハット事例4件、部会委員会で検討し、安全対策委員会と日本助産師会に提出した。
    - 9月部会集会にて 保健指導開業の安全管理基準の遵守・賠償保険加入の説明を行なった。
    - 部会集会やメーリングリスト等で日本助産師会・神奈川県助産師会の活動、調査の周知、研修会の案内等の情報を伝えた。
- ## 2) 支援事業
- ・災害時の妊産婦、女性を支援する
    - 自然災害時に行政が対策本部実施の際、とわ助産院が「妊産婦・母子対策センターとなり、安全の確保と助産師のボランティア派遣を行う。
    - 該当する災害はなく、実施しなかった。理事、助産所部会、ハローベビー担当者に対して、災害時安否確認訓練実施した。（2019年2月）
    - 災害対策マニュアルの改訂を検討を重ねた。災害時備蓄品の点検・補充を行った。
  - 災害支援体制の強化
    - 本部指示の災害時安否確認訓練実施した。208名の安否確認を実施。
    - 組織強化委員会主催の6月27日地区別代表者会議にて、各地区からの災害対策担当者の選出を依頼し、神奈川県全域を統括していく基礎作りとして10月27日に地区別災害対策担当者会議を開催した。災害時支援協力助産師の登録制度を開始した。
    - 神奈川県と昭和大学、神奈川県助産師会の3者合同で神奈川県における災害時の妊産婦・母子支援対策の整備を実施することとなり、準備段階の3者会議を3回開催した。
    - 神奈川県の災害時小児周産期リエゾン会議に2回陪席した。
    - 災害義援金の募金活動を行った。（災害対策募金箱：2,770円、理事有志から47,500円）
    - 災害義援金を送付した。（千葉県助産師会50,000円、佐賀県助産師会辞退、いなだ助産院20,000円）
  - ・災害発生時の支援に関する研修の開催
    - 2019年10月28日 「災害発生時、母子と家族を守る防災支援」 参加者38名

・すくすく赤ちゃん献金事業の推進

総会ですくすく赤ちゃん献金贈呈した。認定 NPO 法人スマイルオブキッズ 10 万円

2018 年度献金預かり 計 288,465 円 (神奈川県助産師会 100,997 円 日本助産師会 193,261 円)

3) 調査・研究

以下の収集データにより調査・研究を行い、その結果をホームページ・会報から公表し、広く多くの人に周知させる。

・助産師が行う研究等の倫理審査の実施

研究倫理審査を 4 件実施した。

勤務部会：「アドバンス助産師の働く環境を管理者の視点から探る～神奈川県助産師の労働管理の実態調査より～」2019 年 2 月実施した。神奈川県内分娩施設 128 件アンケート配送※ 45 件回収 回収率 35% 2020 年 3 月神奈川母性衛生学会で発表予定だったが中止となった。

・子育て・女性健康支援センター事業（ハローベビーかながわ）のデータ

ハローベビーかながわの電話相談件数・内容を集計し、本部に報告、ホームページに掲載した。

・いのちのはなし事業のデータ：ホームページに調査報告を掲載した。

・助産所の分娩・搬送に関するデータ

分析を行い安全な助産所運営に役立てるため、各助産所へフィードバックをした。

・母子保健活動に関するデータ：

母乳育児支援自己評価調査（7 月配布：140 名 8 月回収：94 名 回収率：67.1%）は日本助産師会に提出し、機関誌に報告した。

都道府県助産師会保健指導部会活動調査を実施し、結果を日本助産師会に報告した。

神奈川県助産師会保健指導部会会員活動調査を実施し、ホームページに掲載した。

（7 月配布：140 名 8 月回収：93 名 回収率：66.4%）

・クリニカルラダー取得後の労働環境の状況把握：

勤務部会：助産師クリニカルラダー取得後の労働環境状況についてアンケート調査を実施した※

保健指導部会：会員活動調査を行い、クリニカルラダーの取得・取得予定の状況の把握を行った。

・助産所実習の受け入れ状況と進学・就職状況のデータの収集

新型コロナウイルス感染拡大防止のため、データ収集の時期が 2020 年 5 月へ延期となった。

## II 助産師の資質向上のための教育及び環境整備に関する事業

### 1 助産師及び助産師養成機関及び看護職の能力向上・スキルアップ

#### 1) 助産師の資質向上のための研修会・講習会

研修会ワーキンググループを組織し、研修会実施に向けて準備を行い、17 の研修を開催した。

2019 年度神奈川県周産期医療従事看護職員資質向上研修事業研修は、9 の研修を開催した。

研修参加者人数 892 名(会員 495 名、一般 396 名)/年。

・助産業務スキルアップを図るための研修会

「女性が起業するための経営手腕」 2019 年 10 月 6 日 参加者 33 名

「助産所を継ぐための一考察～静岡県助産師会の取り組み～」  
2019 年 10 月 6 日 参加者 15 名

CTG 判読と対応 2019 年 11 月 2 日 参加者 64 名

- |                 |            |         |
|-----------------|------------|---------|
| 分娩介助技術～開業助産師の技～ | 2019年11月2日 | 参加者 60名 |
| ガスケアアプローチ       | 2020年1月25日 | 参加者 55名 |
- ・母子保健に関する知識の普及や技術向上のための研修
    - 「産前産後のメンタルヘルスケア」
      - ①周産期医療の現場で何をやるべきか 2019年7月14日 参加者 83名
      - ②明日から実践できる支援方法 2019年7月14日 参加者 88名
    - 「指導者向け性教育」 2019年9月7日 参加者 72名
  - ・電話相談等の相談業務の資質向上のための研修会
    - 「虐待防止と育てにくさへの支援」 2019年12月14日 参加者 63名
    - 「更年期障害の最新治療」 2019年12月14日 参加者 63名
  - ・助産業務に関する安全対策のための研修会
    - リスクマネジメント研修
      - 「アナフェラキシー」 2019年5月11日 参加者 68名
      - 「羊水塞栓」 2019年5月11日 参加者 68名
  - ・災害対策に関する研修会
    - 「災害時の小児周産期リエゾン」 2019年4月16日 参加者 19名
    - 「災害発生時、母子と家族を守る防災支援」 2019年10月27日 参加者 37名
  - ・産科救急対応に関する研修
    - 新生児蘇生法Bコース講習 2019年12月8日 参加者 22名
    - 新生児蘇生法スキルアップ研修 2019年6月20日 参加者 23名
    - 2020年2月20日 中止
    - J-CMELS ベーシックコース 2019年9月28日 参加者 69名
    - 2019年9月29日 参加者 69名
  - ・助産院留学の推進・各種講座の広報調整
 

助産院留学：留学生受け入れ 10名（延べ日数 34日）受け入れ助産所 4か所。留学の手順を見直しホームページの見直しの実施。留学生募集のチラシを配布した。（会員発送、施設発送、各研修会）

各種講座見学：いのちのはなし（学校）3名（地域向け）0名、女性講座 1名
  - ・「いのちのはなし事業」における講師の育成
 

会議開催にて講義内容の検討、実施心得の作成、地域向け講座の企画をした。

助産師が伝える「いのちのはなし」、地域向け家族で聴く「いのちのはなし」の見学者を受入れた。
- 2)円滑な学生実習の受け入れのための支援
- ・助産所実習調整を学校と助産所の連携強化を行い、助産所における実習の受け入れ環境の整備
    - 実習校と助産所との連絡会の開催
      - ①助産院実習調整の確認、入力方法の周知、各学校間での調整期間等の検討
 

2019年6月21日 出席者 教育機関 51校、助産院 9施設 計 62名（2019年度 56名）
      - ②助産所実習の日程調整、助産所実習の実習費に関する検討、神奈川県助産師会への入会推進の検討
 

（2018年12月12日 出席者 教育機関 38校、助産院 10施設 計 60名）
  - ・助産所における実習受入環境の整備（神奈川県からの支援あり）
 

実習を受け入れる助産所の支援：助産所部会にて、神奈川県の補助金制度を紹介した。



・学生実習や助産師の研修受け入れを行い、後輩育成に努める

とわ助産院において看護学生 9 校 111 名、助産師学生 5 校 10 名の受け入れを行った。助産院留学生 3 名の受け入れをした。助産師会のほか他団体への協力として研修会開催場所として提供をした。

2 助産師の労働環境等の改善

以下の活動を行い、労働環境の改善を図ることで助産師・助産所の資質向上のための環境整備に力を入れていく。

- ・病院・診療所における勤務助産師の待遇改善への取り組み
- ・クリニカルラダーの申請を推進し、状況の把握に努める※

Ⅲ助産所の運営

本会の収益事業とし、とわ助産院の健全な運営を行う。妊婦健診・分娩介助・育児相談等の事業を行うとともに、本会の公益目的事業である「助産及び母子保健の普及・啓発」を目指し、以下の活動を行っている。

- ① 分娩件数 32 件 妊婦健診 324 件 産後健診 61 件 母乳外来 385 件
- ② 産後ケア事業 110 件（横浜市委託 97 件、自費入院 13 件）述べ日数 278 日  
42 件（東京都大田区の産後デイケア委託受け入れを開始した）
- ③ 訪問型母乳相談事業（横浜市委託）25 件
- ④各種研修会・マタニティヨガ・ベビーマッサージ等開催のための研修室貸出し、助産師・学生の技術向上のための実習の場として活用してもらった。
- ⑤保育園への講演、中学生の職業体験受入等、行政・近隣の子育て機関との連携強化に努め、安全管理指針に基づく従業員への安全管理教育・施設の防犯・防災管理を徹底させ、併せて施設の充実を図り、本会運営のとわ助産院を安心して安全な施設とすることに努めた。（中学生の職業体験受け入れ 2 名、入院助産受け入れなし、看護学生 8 校 93 名、助産師学生 5 校 10 名）
- ⑥デジタルサイネージ購入し広報活動につとめた。

とわ助産院運営会議の開催

会議を開催し、分娩数の減少に対する対策の検討とともに、今後の会立助産院としての方向性について話し合い、未来戦略委員会との連携を行った。

Ⅳ会員相互扶助に関する事業

本部・他全国部会との連携の強化を図る。特に以下の活動を行うことで、本会の組織強化と福利厚生の実現を図る。

1) 連携促進による組織強化

本部の総会・研修会・部会集会に参加し、情報交換や連携を行った。

賀詞交歓会 2020 年 1 月 27 日 参加者 67 名 講演：「産後ケアの法制化について」

部会集会やメーリングリストにて、本部・当会の活動状況や研修の案内等の情報共有に努めた。

2) 福利厚生

表彰（すくすく赤ちゃん献金表彰等）と表彰推薦を実施した。叙勲、慶弔（なし）

研修会参加補助のためのチケット発行（2000 円券 2 枚）×会員 603 名

## V その他

本会の基本財源である会費収益の安定化を図るため、会員ネットワーク推進等の会員増加対策の実現を目指す。また、各企業・団体への寄付の依頼活動も税制優遇措置を前面に押し出し、リーフレットの配布・ホームページからの呼びかけ等により、収益の安定化に向けた活動を積極的に行う

### 1) 事業活動や運営の安定と強化

理事会、とわ助産院運営会議、事業運営会議、未来戦略会議を実施し、会の活動・運営に関する必要事項を検討した。

・内閣府立ち入り検査 2019年度は実施なし。

### 2) 寄付依頼活動・会員ネットワークの推進・強化

・会員ネットワークの推進・強化

当会ととわ助産院の Facebook で研修会やイベントを掲載し、適宜更新した。

・会員増加対策

入会者紹介及び入会予約キャンペーンの実施：研修会で入会案内のビデオメッセージを流し、入会案内を実施、管理者に向け入会案内を発送した。

入会予約キャンペーンを実施し特典チケットを発行した。

(実施期間 2019年4月～5月・チケット1,000円×2枚発行) 入会数8名

入会者紹介キャンペーンを実施した。

(実施期間 2018年4月～5月・特典チケット1,000円×2枚発行) 紹介数3名 入会者8名

・賛助会員入会促進活動

賛助会員証の作成(5月に完成)と発行

賛助会員数：個人2名、企業11社、学校7校 会費：259,000円

病院・保健センター・企業にチラシを発送した。

・会の円滑な運営のために寄付金を集める

寄付：関連企業147社に寄付依頼の文書を郵送した。

寄付者：個人1名、企業4社(合計145,000円)、

岡山県助産師会より30,000円(令和元年台風19号の災害義援金として)

関連団体が主催する集会に参加する企業にリーフレットを配布した。

会のリーフレット改訂版を配布した。

ニュースレター(広報誌)への企業広告(3社)を募集した。

・組織内の連携強化

神奈川県下の各地区の情報交換の場や災害対策の体制づくりに繋げるために、2019年6月27日に県内の地区別連携集会を開催した。

### 3) 財務管理

公益財務三基準を満たし、会の運営が健全に行われるように活動を行う

収支予算案を立案し、毎月の収支を管理、会計監査・決済報告を行った。

寄付金や研修会チケットの集計と報告を行い、会員人数及び動向を把握し、会費を管理した。

以上

≪管理部報告≫

◆財務会議

≪メンバー≫

<定例会議> 財務理事：平野珠麻 幹事：伊藤充代 総務理事：青島恵美子・山田舞  
会立助産院院長：山本年映 行政書士：生田目洋文先生

<会計監査> 監事：中田民子・仲かよ

<各分会・委員会の会計担当>

助産所部会：諏訪和美 保健指導部会・ハローベビー：又木由美 教務部会：上田邦枝  
勤務部会：豊泉博美 広報委員会：柳井康子 安全対策委員会：石原晶 組織強化委員会・助産師  
派遣（企業：沐浴指導・イオン育児相談・ベビーカレンダーweb相談等）：森内幸美  
災害対策委員会・とわ助産院運営会議：山本年映 未来戦略委員会：布施明美 事業運営会議：藤  
野菜緒子 産科救急ワーキング：二見智枝子 タクシードライバー研修：伊藤充代  
助産師が伝える「いのちのはなし」：中島清美 女性のための健康講座：岡田恭子  
助産師派遣・助産師学生対象出前講座：村上明美  
助産院留学・すくすく赤ちゃん献金事業：平野珠麻

≪成果≫

【公1】

1、すくすく赤ちゃん献金事業の推進と実施

1) すくすく赤ちゃん献金贈呈（総会にて）

認定NPO法人スマイルオブキッズ 10万円

2) 2019年度 献金預かり

預り金合計 288,465円 神奈川県助産師会 100,997円

日本助産師会 193,261円

【公2】

1、周産期医療従事看護職員資質向上研修事業 収支報告書作成

【会員相互扶助に関する事業】

1、総会懇親会・賀詞交歓会の会計報告

2、研修会チケットの集計（162枚+特典チケット3枚）

3、弔慰金 無し

【その他】

1、2018年度会計監査及び総会において決算報告

2、月次収支報告作成

3、会員の動向を把握し会費の管理を実施

2019年度 退会27名 新入会33名 総会員数603名

4、寄付金の確認と報告

5、定例会議実施（4/16・6/18・8/20・10/17・12/24・1/24）

6、臨時会議実施（4/29・10/28・1/5・2/6・3/13）

7、会計担当者顔合わせ会議実施（6/18）

8、上半期決算会議実施（10/28）

9、2020年度予算会議実施（2/6）及び予算立案

## 《今後の課題》

1、公益財務三基準を満たし、会の運営が健全に行われるように収支を管理する

- 1) 定例会議において本会における毎月の会計を正確にまとめ、上半期決算と年度末決算が正しく行われる様に務める
- 2) 本会の活動が円滑に行われるような適切な予算立てを実施する。

## ◆会立助産院

### 《メンバー》

村上明美・岩田美也子・山本年映・矢越アヤ子

### 《成果》

#### 【公1】

1、地域貢献

- 1) 10周年 記念イベント:10月8日をとわの日として、とわ助産院を母子に無償で解放し母子のためのイベントを開催した
- 2) 定期的な母子のための教室を開催 (ベビーサイン・産後ボディケア)・(ヨガストレッチを新たに10月より開始した。)
  - ①沐浴クラスの提供 (22組)
  - ②ママカフェ「ベベマミ」の開催開始し23 回行った。

2、とわ助産院での産後ケア事業による育児支援

- 1) 産後ケア受け入れ84件64名 自費入院9名延べ 述べ産後ケア日数 246日  
横浜市訪問型母乳相談事業 (27件)
- 2) 東京都大田区の産後デイケア委託受け入れ開始した。7月からであったが42件の受け入れをした。
- 3) 中学生2名の職業体験受け入れ。
- 4) ハローベビー電話管理、相談員として参加(12回)
- 5) 入院助産の受け入れはなかった

#### 【公2】

- 1、看護学校(9校111名 1校増えた。)助産師課程(5校10名)受け入れ
- 2、滋賀県助産師会からの研修生2名(10日間)受け入れ
- 3、研修会開催場所としての協力を行った。(助産師会のほか他団体への協力)

#### 【その他】

- 1、6月1日:とわ助産院開設10周年パーティーの開催
- 2、デジタルサイネージ購入し広報活動につとめた。
- 3、とわ運営会議5回開催、運営について話し合った  
分娩数の減少に対する対策の検討とともに、今後の会立助産院としての方向性について話し合う。  
(研修室使用料の改定をおこなった。)
- 4、財務会議に参加し健全な経営への話し合いをおこなった。  
健全な経営への努力を行う(借入金の返済など)  
分娩件数(32件) 妊婦健診(333件) 産後健診(62件) 母乳外来(499件)

## 《今後の課題》

1、多機能性などを踏まえた助産院のあり方を考えつつ、分娩数維持の努力し健全な経営に努める。

## ◆事業運営会議

### 《メンバー》

村上明美（助産師派遣：個人 出前講座：助産師学生） 高村順子（ハローベビーかながわ）  
岡田啓子（出前講座：女性のための健康講座） 中島清美（出前講座：いのちのはなし）  
山本年映（会立助産院・タクシードライバー） 森内幸美（助産師派遣：企業）  
藤野菜緒子（助産院留学） 岩田美也子（事業統括理事・産科救急ワーキング）  
吉越千鶴（事業統括理事）

### 《成果》

#### 【公1】

#### 【公2】

##### 1、2019年度研修会運営

1) 事業運営会議メンバーがそれぞれの研修を担当し、研修会ワーキンググループを組織し、実施に向けての準備および運営を行った（2019年度研修会報告参照）。

##### 2、2020年度研修会計画

1) 各部会・委員会・事業より提出された2020年度研修会希望を調整し、日時・講師・開催場所等を検討、研修会を計画した（2020年度研修会一覧参照）。

2) 事業運営会議メンバーがそれぞれの研修を担当し、研修会ワーキンググループを組織し、研修会実施に向けての準備を行った。

#### 【その他】

##### 1、事業運営の円滑化

事業を円滑に展開する為に、各事業代表が集まり事業運営会議を7回開催した（第8回目は新型コロナウイルス感染予防のため中止した）。

### 《今後の課題》

##### 1、各種事業の発展と円滑化

##### 2、研修会の企画・運営・評価の基盤作り

### 《事業部報告》

## ◆子育て・女性健康支援センター事業「ハローベビーかながわ」

### 《メンバー》

岩田美也子 高村順子 富宅真理子 又木由美 森川岸子 高橋早苗 谷口尚子 割田節子 塩野仁美 浅山道子 森崎妙子 神谷弘子 石井美里 佐藤順子 松本加奈 兵頭めぐみ 池田恵美 宇山美保 みやした助産院 みどり助産院 とわ助産院 いなだ助産院 森重助産院

### 《成果》

#### 【公1】

##### 1、子育て・女性健康支援センター事業（ハローベビーかながわ）の推進

電話相談 月～土曜日（祝日含）10時～16時

相談件数：580+α件（定例会中止にて2、3月分未回収）

##### 1) ふれあい助産師サロン

①ベビーマッサージ&母乳と離乳食 8回

②ベビーマッサージ&授乳と卒乳 4回

・2ヶ月から8ヶ月の児をもつ家族20組 参加費：1,000円/大人1人

・参加者延べ62組 (3月中止)

2) 子育て・女性健康支援センター事業 (ハローベビーかながわ) のデータ

定例会再開後、ハローベビーかながわの電話相談件数・内容を集計し、ホームページに掲載、本部に提出予定

## 【公2】

1、電話相談等の相談業務の資質向上のための研修会

2019年12月14日開催 参加者：63名

### 《今後の課題》

1、電話相談

1) 相談員の確保 2) 相談員のスキルアップ 3) 更なる周知

2、ふれあい助産師サロン

1) 参加数増に向けてテーマ・内容の検討

## ◆助産師が伝える「いのちのはなし」事業

### 《メンバー》

派遣講師：山浦直子、岡田啓子、柳井めぐみ、小見裕恵、在川有美子、鈴木亜紀、

岩崎八千代、中島清美

会議担当：小見裕恵、沼澤悠、藤岡恵美、中島清美

### 《成果》

#### 【公1】

1、助産及び母子保健の普及・啓発活動として対象施設へ講師派遣し講座を実施、助産師6名が担当した。13施設14講義実施。

2、「助産師が伝えるいのちのはなし」・地域向け「家族で聴くいのちのはなし」の見学者を述べ3名受け入れた。

3、会議開催7回/年(2019年7/11・8/4・9/12・10/20・12/5・2020年1/12・2/13)講義内容の検討、実施心得の作成、地域向け講座の企画をした。

4、地域向け家族で聴く「いのちのはなし」を低学年向け2回(2019年8/4・2020年1/12)高学年向け1回(2019年10/20)開催、運営をした。2020年3/15は新型コロナウイルス感染拡大の予防のため中止とした。

参加者合計(延べ)親子36組、大人50名、子ども60名が参加した。

5、ホームページに実施報告を掲載した。

#### 【公2】

#### 【その他】

### 《今後の課題》

1、学年別指導案と教材の検討、評価表を作成する。

2、助産師が伝える「いのちのはなし」実施心得・手順マニュアルを完成する。

3、見学者の受け入れを実施するとともに講師の育成に努める。

4、地域向け家族で聴く「いのちのはなし」を開催し母子保健の普及に努める。

5、各地域にて地域向け講座として実施できるよう企画する。

6、会員に研修会を通して活動の紹介を行い事業の活性化を図る。

## ◆女性のための健康講座

### 《メンバー》

市川直美、後未央、岡田恭子、高橋なぎさ、長谷部恵理子、柳井めぐみ、岡田啓子

### 《成果》

#### 【公1】

- 1、女性の健康支援（女性のための健康講座の実施）を通して、母子保健の知識の普及・啓発を図った。今年度は更年期、プレ更年期を対象に、楽しく・元気に・美しく・健康に をキャッチフレーズに、体と心の両面から癒される参加型講座を実施した。
  - ① 講座実施1件：7/10 パルシステム神奈川ゆめコープ横浜北エリアの組合員25名に実施。（見学助産師1名）  
内容は「メノポーズを乗り切るコツとは？更年期を幸年期へ」
  - ② 講師（柳井めぐみ）派遣1件：7/2 台東区金竜幼稚園の保護者21名（内男性1名）に実施。  
内容は「母の心と体」
  - ③ 講座延期(COVID-19のため)1件：2/27 そごう横浜店の従業員10名ほどを対象に、実施予定であったが中止、延期となった。  
内容は「更年期を幸年期へ～メノポーズを乗り切るコツとは？～」
- 2、会議を7回開催（4/15.6/13.7/16.8/21.10/1.11/19.2020年1/30）  
講座の内容の企画・検討、準備、反省、課題、広報などについて話し合った。
- 3、大塚製薬と神奈川県との包括協定で開催されたセミナーに2回参加。  
（大塚製薬横浜支店、多田道太郎氏紹介）。  
内容：「明日のキレイを作る！未病女子セミナー」1回目女性の体形維持・カラダづくり（7/25）、  
2回目女性の冷え対策（10/17）。  
また、大塚製薬作成の更年期パンフレットを共有させて頂いた。
- 4、11月大塚製薬横浜支店の多田氏より、講座のコラボができないかと依頼あったが、内容が栄養士が実施する方がよいのではないかと判断し、今回は見送る。
- 5、1月パルシステム様より次年度の講座依頼あるも、いのちのはなしの内容と判断、当助産師会のいのちのはなし事業を紹介した。

### 《今後の課題》

- 1、更年期・プレ更年期の参加型講座マニュアル作成
- 2、女性のための健康講座の講師育成
- 3、次年度は幼稚園、保育園の母親をターゲットに、プレ更年期の広報、講座の獲得に努める。
- 4、(株)味の素、(株)大塚製薬とのコラボの実現に向けて活動する。

## ◆タクシードライバー講習会

### 《メンバー》

岩田美也子・前田いずみ・山本年映・伊藤充代・平野珠麻

### 《成果》

#### 【公1】

- 1、2箇所の事業所より依頼を受け出張講習会4回行った。  
（2019/6/13・8/26・8/27・2020/2/13）  
計193名のドライバーが受講した。

個人向け講習会は3月27日予定を立てたが中止となった。

#### 【その他】

##### 《今後の課題》

- 1、内容の再検討・メンバーの充実を図る

#### ◆助産師派遣（企業）

##### 《メンバー》

沐浴指導：長谷川佐知、小川美里、前田万喜、村田紗恵子、坂井五月、川上かほり、喜多野和代、山本美貴、在川有美子、与那嶺祐子、早船美和、伊東明子、中村照代、川口みどり、及川ひろみ、清水由紀子、中島清美、石井博美

相談員：柴山裕美、清水由紀子、森内幸美、平船泉、山本美貴、石原昌、和部佳世、鎌田真弓、栗原智郁枝、牛草明子、宮本雅理、中島清美、黒木亜紀子、富岡典子、松本加奈

講師：高橋景子、伊藤充代

##### 《成果》

#### 【公1】

- 1、他団体からの要請に応じ研修会へ講師派遣

- 1) 赤ちゃん本舗アリオ橋本店 12回/年 実施
- 2) 赤ちゃん本舗湘南テラスモール店 3回/年 実施
- 3) 逗子市両親教室講師派遣

- 2、企業と連携を図り相談員として助産師派遣

- 1) イオン東戸塚店にて助産師相談 担当2名 毎週水・日曜日 10～17時
- 2) イオン東戸塚店と契約更新会議 (R2 2/22)
- 3) イオン相談員ミーティング実施 (R1 6/17 11/18 R2 2/10)

- 3、企業と連携を図り Web 相談員として助産師派遣

- 1) ベビーカレンダーにおける Web 相談やアプリ記事の監修を行う助産師を派遣する

##### 《今後の課題》

- 1、企業・団体との連携を図り、母子保健における知識の普及・啓発活動に努める
- 2、講義内容、相談内容の確認と検討、実施状況を把握し報告する
- 3、赤ちゃん本舗アリオ橋本店、イオン相談員メンバー会議を開催する

#### ◆出前講座（助産師派遣）

《メンバー》 村上明美

#### 【公2】

- 1、2件、講師を派遣した。

- 1) 沖縄県助産師会

テーマ ①「産科医療補償制度」の概要 ～成り立ちと10年の歩み～  
②安心・安全な出産のために看護師・助産師が担う役割

講師 村上 明美

- 2) 富山県助産師会研修会・富山県立総合衛生学院

テーマ 助産記録とリスクマネジメント

講師 村上 明美



## ◆産科救急ワーキンググループ

### 《メンバー》

古山知子・杉有希・二見智枝子・津田いつく・藤平麻理子・岩田美也子

### 《成果》

#### 【公1】

#### 【公2】

1、事業運営会議と協力して下記の講習会を開催した

1) 新生児蘇生法Bコース(1回)

日時:2019年12月8日(日)10:00~17:30

会場:とわ助産院 募集人数:27名

2) 新生児蘇生法スキルアップ(S)コース(4回)

日時:2019年6月20日(木)1回目9:00~12:00 2回目14:00~17:00

~~2020年2月20日(木)3回目9:00~12:00 4回目14:00~17:00~~

※新型コロナウイルス感染防止のため中止とした。

会場:とわ助産院

募集人数:各回12名

3) 日本母体救命普及協議会(J-C i m a l s)ベーシックコース(2回)

日時:2019年9月28日(日)1回目9:00~13:00 2回目14:00~18:00

会場:神奈川県医療会館2階

募集人数:各回18名

4) 出張新生児蘇生法スキルアップ(S)コース(2回)

日時:2019年5月19日9:00~12:00

依頼:Mクリニック

参加人数:11名

日時:2019年11月2日9:30~12:30

依頼:A病院

参加人数:6名

#### 【その他】

### 《今後の課題》

・各講習のインストラクターの確保 ・ワーキングメンバーの確保

## ◆出前講座(助産師学生)

#### 【公2】

2020年3月に予定していたが、COVID-19拡大予防のため中止となった。

## ◆助産院留学

### 《メンバー》

宮内菜緒子 平野珠麻

### 《成果》

#### 【公2】

1、助産師の資質向上のための教育及び環境整備に関する事業

- 1) 留学及び各種講座見学の手順
- 2) 報告書の見直し
- 3) 留学生募集のためのチラシ配布（会員発送、施設発送、各研修会にて）
- 4) 留学申し込みについての見直し（研修希望先がなかった場合、助産師以外の希望者の場合）
- 5) ホームページの見直し

2、留学生 計10名、他キャンセル3名

受け入れ助産院：とわ助産院、バースハーモニー美しが丘助産院

みやした助産院、山本助産院

3、各種講座見学：女性講座 計1名 いのちのはなし(学校向け) 計3名

#### 【その他】

#### 《今後の課題》

助産院留学・各種講座見学の継続

事業の広報（チラシのリニューアル、HP見直し）

#### 《専門部会》

#### ◆助産所部会

#### 《メンバー》

鈴木令佳、岡本登美子、諏訪和美、安藤千晶、中島清美

#### 《成果》

#### 【公1】

1、助産所の安全管理

1) 第11回助産所と嘱託医・嘱託医療機関の報告会開催

日時：2019年6月6日（木）神奈川県医療会館

内容：2018年度の助産所の分娩転院搬送について

講演：新生児聴力検査について

講師：神奈川県子ども医療センター 言語聴力士 佐藤麻友子様

2) 部会員で県内の助産所安全管理評価を9月から11月の2ヶ月間で行なった

3) 毎月の安全対策委員会に出席し、産婦人科医師と小児科医師を加えた安全対策委員会のアドバイザー会議に出席した

4) 毎月部会定例会を開き、月ごとに起こった転院搬送事例の検討を行なった

2、調査研究

実施なし

#### 【公2】

1、クリニカルラダー更新に必要な研修会の紹介を部会委員に行なった

#### 【その他】

1、報告書に関して状況がわかりやすいように検討し安全対策委員にも相談し変更した

#### 《今後の課題》

高齢妊産婦が増える中、分娩に関して産科医療保障制度の検討委員会などからもいろいろな提言から安全性の確保が必要とされ、また妊産婦のメンタルヘルス面からは産後ケアなどを通じ助産師の細やかなケアが求められている。助産ケア的にも医療ケア的にも地域の助産師の知識やスキルに社会が

期待していることを各自が自覚を持ち、研修や部会活動を通じてあらゆる面の研鑽を積んでいかなければならない。

## ◆保健指導部会

### 《メンバー》

森内幸美 又木由美 池上孝子 山浦直子 竹内章子 兵頭めぐみ

### 《成果》

#### 【公1】

##### 1、助産師業務の安全管理及び支援業務

###### 1) 9月7日部会集会 参加 25名

日本助産師会通常総会部会集会報告

地域における性教育活動の意見交換

###### 2) 本会保健指導部会会員活動調査で、クリニカルラダーの取得・取得予定の状況の把握を行った

##### 2、調査・研究

###### 1) 母子保健活動に関するデータの収集

###### ①ヒヤリハット事例 4件

→部会委員会で検討、安全対策委員会に提出、日本助産師会保健指導部会に提出

###### ②母乳育児支援自己評価調査（7月配布：140名 8月回収：94名 回収率：67.1%）

日本助産師会に提出→機関誌にて報告

###### ③都道府県助産師会保健指導部会活動調査に協力

部会長が作成→日本助産師会に提出

###### ④本会保健指導部会会員活動調査を当会HPに掲載した（会員専用ページ）

（7月配布：140名 8月回収：94名 回収率：67.1%）

#### 【公2】

##### 1、助産師の労働環境等の改善

###### 1) 本会保健指導部会会員活動調査でクリニカルラダーの取得・取得予定の状況の把握

###### 2) 保健指導部会員の情報共有化(メーリングリストの活用)

部会集会やメーリング等で、日本助産師会・本会活動、調査の周知、研修会案内等の情報提供

#### 【その他】

##### 1、日本助産師会総会・研修会・部会集会に参加し、情報収集や情報交換を実施

##### 2、委員会開催、(6回/年) 4/10.5/8.6/12.7/10.9/11.12/11) 部会運営

### 《今後の課題》

#### 1、保健指導部会会員の正確な活動実態を把握し、研修内容の充実や組織強化に役立てる

#### 2、部会集会の充実を図り会員間の情報交換の場として役立てる

#### 3、安全管理基準の周知徹底や保健指導賠償保険加入の推進を図り、安全な母子保健活動に繋げる

## ◆勤務部会

### 《メンバー》

弘末睦子・二見智枝子・豊泉博美・塚田ひとみ・久保貴己子

### 《成果》

#### 【公2】

#### 1、助産師の資質向上のための教育

##### 1) 研修会の実施

##### ①胎児心拍数陣痛図（CTG）判読と対応 研修

実施年月日：2019年11月2日 場所：神奈川県総合医療会館

講師：香川秀之氏 参加者：64名

##### ②分娩介助研修「開業助産師の技」

実施年月日：2019年11月2日 場所：神奈川県総合医療会館

講師：山本詩子氏 参加者：60名

##### 2) 事業運営会議企画の研修においてワーキンググループとして活動した

#### 2、労働環境の改善

##### 1) 勤務助産師クリニカルリーダー取得後の労働環境状況についてアンケート調査を行う

[アドバンス助産師の働く環境を管理者の視点から探る

～神奈川県の勤務助産師の労働管理の実態調査より～] 2019年2月実施

神奈川県内分娩施設 128件アンケート配送 45件回収 回収率 35%

2020年3月 神奈川母性衛生学会 発表 \*開催延期

#### 【その他】

##### 1、勤務部会議の開催

(4月18日・5月11日・7月1日・8月1日・9月3日・11月2日・11月28日・1月22日)

##### 1) 労働環境の改善についてアンケートの研究のまとめ

##### 2) 実習場所での問題点など教務部会からの伝達

##### 3) 日本助産師会 勤務部会集会「産後ケア」の研修での伝達

##### 4) 「妊娠中の標準的な健康教育」冊子 神奈川県内病院施設への郵送について

### 《今後の課題》

1、労働環境の改善 アドバンス助産師の働く環境について引き続き調査を継続していく

2、勤務部会集会の開催に向け計画していく

## ◆教務部会

### 《メンバー》

上田 邦枝

### 《成果》

#### 【公2】

#### 1、助産所実習受入のための教育機関と助産所との調整会議を2回開催した。

##### 1) 第30回教務部会

2019年6月21日 14:00～16:00、地域交流施設 ONE FOR ALL 横浜（戸塚）

出席者 教育機関 51校、助産院 9施設 計62名

2019年度助産院実習調整について

- ①助産所実習調整システム入力の方ルールの確認及び入力方法の周知
- ②助産所実習調整システム入力期間や各学校間での調整期間などの決定
- ③助産所実習の実習費に関する検討

## 2) 第 31 回教務部会

2019 年 12 月 12 日 14:00~16:00、地域交流施設 ONE FOR ALL 横浜 (戸塚)

出席者 教育機関 38 校、助産院 10 施設 計 60 名

- ①助産所実習の詳細な打ち合わせ
- ②2020 年度の実習に関する説明 (実習調整費・実習費)
- ③神奈川県助産師会への入会の促し

### 【その他】

- 1、新規に助産院実習を行いたい教育機関からの問い合わせとその対応
- 2、2020 年度新規に看護師養成課程 2 校・助産師養成課程 2 校加入、助産師養成課程 2 校脱退
- 3、助産所実習の受け入れ状況と進学・就業状況に関するデータ収集は 5 月末日までに延期した。

### 《今後の課題》

- 1、助産所実習調整システムによるスムーズな調整
- 2、助産所実習時の災害対策および学生対応
- 3、4 部会 (助産所部会・保健指導部会・勤務部会・教務部会) の連携

### 《委員会報告》

#### ◆広報委員会

##### 《メンバー》

野村香緒理、山田舞、柳井康子、富岡典子、柄本夏紀、伊東明子

##### 《成果》

### 【公 1】

助産及び母子保健の普及啓発に努める

- 1、ホームページの見直し、更新を実施

本会活動を紹介する情報等、最新の情報を HP に掲載、更新し、ホームページの充実を図った

- 2、ニュースレター (広報誌) の発行 (7 月号、12 月号)

当会の事業紹介や先輩助産師のインタビュー記事等を記載し、新規に広告 (3 社) を掲載し、会員へ送付した

- 3、委員会開催

会議 (計 5 回)、活動計画、ニュースレターの企画、編集作業、ホームページ見直し更新作業などを行った。次年度の助産師マップ作成に向けての話し合いを実施した。

### 《今後の課題》

- 1、ホームページの見直し、更新を引き続き行っていく
- 2、ニュースレターの作成にあたり、見直し・充実を図っていく
- 3、助産師マップの改正 (3 年に 1 度) を行っていく

#### ◆安全対策委員会

##### 《メンバー》

岡本登美子 石原 昌 市川恵子 加藤千晶 鈴木令佳 千葉真紀 (村上明美 オブザーバー)

## 《成果》

### 【公2】

#### 1、異常報告と再発防止

- 1) 年 11 回、委員会開催。助産所部会より異常報告書、保健指導部会よりヒヤリハット事例報告提出、事例検討、分析、振り返り、再発防止の情報共有。
- 2) 年 2 回、アドバイザー会議開催 神奈川県産婦人科医会医師 3 名（嘱託医、高次医療機関産婦人科医、新生児科医）事例提供、共有を図り改善策の提案、共通理解。
- 3) 研修会開催  
2019 年 5 月 11 日（土）最近のトピックス：羊水塞栓症 アナフィラキシーショック  
臨床現場や新生児訪問で対応できる内容で会場満席。

### 【その他】

- 1、助産業務ガイドライン 2019 改訂版発行、配布、助産所部会で知識の向上を図る。

## 《今後の課題》

- 1、報告書の読解より、経過・記録のアセスメント力の向上を図る。

## ◆災害対策委員会

### 《メンバー》

柳澤裕美・上田邦枝・清水隆子・山本年映・平船泉

## 《成果》

### 【公2】

- 1、研修会開催 1 回 10/27 「災害発生時、母子と家族を守る防災支援」  
講師；喜多 里巳 氏  
参加者；38 名
- 2、災害対策委員会 7 回開催  
マニュアル改定、支援助産師の組織化に向け話し合った。
- 3、本部研修(安全対策研修)に災害対策委員 2 人が参加 (11/15)
- 4、本部指示の災害時安否確認訓練実施 (2/8)  
208 名の安否確認ができた。
- 5、組織対策委員の協力を得て、各地区代表者会議を設けた。(6/27)
- 6、地区別災害対策委員の選出し 第 1 回会議を行った。(10/27)  
神奈川県全域を統括していく基礎ができた。
- 7、災害支援助産師の登録制度を開始。現在 名
- 8、昭和大学の政策提案が決定し、神奈川県と昭和大学、神奈川県助産師会の 3 者合同で  
「神奈川県における災害時の妊産婦・母子支援対策の整備」を 2 年の期間行うことが決定し、準備段階の 3 者会議 3 回開催した。
- 9、とわ助産院の備蓄品の補充を行った。
- 10、神奈川県の災害時小児周産期リエゾン会議に陪席だが 2 回参加した (山本)

### 【その他】

## 《今後の課題》

- 1、昭和大学、神奈川県と共に政策提案に基づき活発な活動をし、助産師向け、母子向けのマニユ

アルやリーフレットの完成を目指す。

2、神奈川県との協定締結

3、各県域からの災害対策委員を交え、有効な災害対策が構築するよう努力する。

#### ◆組織強化委員会

##### 《メンバー》

岡本登美子、森内幸美、上田邦枝、二見智枝子、柳澤裕美

##### 《成果》

##### 【その他】

1、会のアピール

1) 年度中に作成した会のリーフレットの活用

2、会員増加

\*会員 603 名(2020 年 3 月 31 日現在)

1) 会員特典である研修会チケットの発行 (2000 円×2 枚)

2) 研修会時の入会の働きかけ

会のリーフレット・入会案内の配布

ビデオメッセージの放映

3) 入会予約キャンペーンの実施 (2020 年 1 月～3 月)

特典チケットの発行 (1000 円×2 枚)

6/21・12/12: 教務部会集会にて教員にチラシの配布(60・50 枚)

12/20・3/6: 病院(151 施設)、保健センター(64 施設) にチラシ発送

\*入会者 12 名(クレジット利用 8 名)

4) 入会紹介キャンペーンの実施 (2019 年 4 月～5 月)

特典チケットの発行 (1000 円×2 枚)

12/20: 会員にチラシ発送

\*入会者 3 名(クレジット利用 2 名)

3、賛助会員増加)

1) 入会促進の働きかけ

6/21・12/12: 教務部会にてチラシの配布 (教員 60・50 枚、助産師学生 500・50 枚)

12/20: 病院 (151 施設) 保健センター (64 施設) にチラシ発送

12/20: 企業(145 社)にチラシ発送

3/2: 2019 年度賛助会員に継続のお願い文書を送付

2) 賛助会員証の作成(5 月に完成)と発行

\*個人 2 名、企業 11 社、学校 7 校 会費: 259,000 円

4、寄付依頼

1) 12/20: 企業 (145 社) に寄付依頼文書の発送

\* 4 企業、1 個人 合計: 145,000 円

5、組織内の連携強化

1) 6/27 第 1 回地区別連携集会を開催

参加者: 県下 7 地区の代表者 8 名・理事 8 名 計 16 名

〈内容〉

本会と各地区が連携していく意義の確認

地区割の検討と代表者の確認

各地区の情報交換（産後ケア、産後健診、新生児聴覚検査、新生児訪問について）

災害時支援体制の構築について（各地区の災害対策担当者の選出のお願い）

2) 各地区の情報をまとめるためのシートを作成(9/9)

→各地区代表者に情報記入を依頼→情報をまとめたシートを代表者に送付(11/6)

要望書に反映させるために理事会に提出

#### 《今後の課題》

1、各地区との連携を更に深め、神奈川県下全体の母子保健事業の推進を図る。

1) 各地区の情報を要望書に反映させ、神奈川県の政策につなげる

2) 各地区の母子保健の情報が、他地区の取り組みにつながる

#### ◆倫理委員会

##### 《メンバー》

村上明美・石原 昌・中島清美・堀口貞夫（外部）

##### 《成果》

###### 【公1】

・研究倫理審査4件を承認した

#### ◆未来戦略

##### 《メンバー》

村上会長・岡本登美子・柳澤裕美・青島恵美子・山本年映・山田舞・布施明美

##### 《成果》

###### 【公1】

1、要望書に基づく懇談会・ヒヤリングに4回参加

1) 7月1日 16:00~16:20 令和元年 政策・予算要望懇談会 自由民主党

議員団：自民党神奈川県支部連合会医療・福祉グループ9名、参議院衆議院議員秘書11名

助産師会：青島理事、岩田理事、森内理事、二見理事

2) 7月16日 16:40~17:00 県政会神奈川議会議員団ヒヤリング

議長団：楠議員（栄区）池田議員（大磯二宮町）佐藤議員（厚木市）松長議員（藤沢市）

助産師会：村上会長、布施理事、森内理事、鈴木理事、平野理事

3) 7月26日 14:30-14:55 立憲民主党・民権クラブ神奈川県議会議員団ヒヤリング

議員団：松崎議員（横浜市金沢区）、栄居議員（川崎市川崎区）、中村議員（横浜市神奈川区）  
市川議員（川崎市幸区）飯野議員（鎌倉市）

助産師会：村上会長、柳澤理事、森内理事、鈴木理事、

4) 7月29日 公明党ヒヤリング 16:00~17:00

議長団：佐々木議員、西村議員、議員1名

助産師会：村上会長、岡本副会長、鈴木理事、布施理事

※要望書の内容

1) 神奈川県内の新生児聴覚スクリーニング検査に対する公費負担への平等化

2) 神奈川県内どこでも妊娠・出産・産後ケア・育児支援について



3) 災害時の母子支援についての対策を強化されたい

各ヒアリングでは、要望についての協力の意見や質問があった。特に周産期リエゾン助産師会が会議に参加できるよう支援していただき、今年度初めての神奈川県周産期災害会議に助産師会から代表で出席できる運びとなった。

**【公2】**

1、子育てを語ろう会開催 (こどもの力を引き出すシンプルな習慣作り)

7月26日(月) 10:00~12:00 とわ助産院 参加者:3名の母親+こども3名

出産後から育児期間つらい体験をだれにも話せず、初めてここで表現でき、心が軽くなったと涙ながらに話すなどの反応があり、安心して話せる場を提供することができた。

1、開催回数 12回

2、開催日時

|     |                   |      |     |         |
|-----|-------------------|------|-----|---------|
| 1回  | 2019年 4月 22日 (月)  | 出席理事 | 12名 |         |
| 2回  | 2019年 5月 20日 (月)  | 出席理事 | 12名 |         |
| 3回  | 2019年 6月 24日 (月)  | 出席理事 | 12名 |         |
| 4回  | 2019年 7月 22日 (月)  | 出席理事 | 12名 |         |
| 5回  | 2019年 9月 24日 (火)  | 出席理事 | 12名 |         |
| 6回  | 2019年 10月 28日 (月) | 出席理事 | 11名 |         |
| 7回  | 2019年 11月 25日 (月) | 出席理事 | 13名 |         |
| 8回  | 2019年 12月 16日 (月) | 出席理事 | 12名 |         |
| 9回  | 2020年 1月 20日 (月)  | 出席理事 | 13名 |         |
| 10回 | 2020年 2月 17日 (月)  | 出席理事 | 11名 |         |
| 11回 | 2020年 3月 5日 (木)   | 出席理事 | 14名 | (みなし決議) |
| 12回 | 2020年 3月 16日 (月)  | 出席理事 | 14名 | (みなし決議) |

第1回

1. 2019年度 総会について
2. 本部総会の提出議案および報告事項の質問について
3. 助産所実習受け入れに関するお願いについて
4. 助産所実習受け入れ規定内規の改訂について
5. 実習費調査について
6. 2019年度大学発・政策提案制度 政策提案の概要(案)について
7. 母子保健奨励賞の候補者推薦について
8. ベビーカレンダーからの依頼事項について
9. リスクマネジメント研修について
10. 理事会の日程について
11. 非常勤事務員の本採用について
12. その他

第2回

1. 2019年度 総会について
2. 2019年度 要望書(案)について
3. ヒアリング参加者について
4. 研修会後の受講料の管理について
5. 愛育会会長表彰について
6. 総会の審議事項について
7. 教務部会 実習費について

8. 勤務部会アンケートについて
9. その他

#### 第3回

1. 2019年度要望書（案）について
2. ヒアリングについて
3. 部会・委員会担当理事について
4. 2020年度 定時総会の日程（案）について
5. 神奈川県保健衛生表彰候補者の推薦について
6. その他

#### 第4回

1. 表彰推薦について
2. 賀詞交歓会 講演案について
3. 2020年 本部代議員について
4. 健康フェスティバル 名義後援依頼について
5. その他

#### 第5回

1. 2020年度の総会までのスケジュールについて
2. 新しいメーリングリストについて
3. 母子衛生研究所 後援名義について
4. 災害対策委員の会議費、交通費について
5. とわ助産院のパソコンについて
6. 変更後の地区割地図のHP掲載について
7. 助産所部会長の部会集会費について
8. その他

#### 第6回

1. 2020年度の研修計画について
2. ベネッセ子ども基金について
3. 2018年度 受賞者祝賀会（案）について
4. 2020年度 賀詞交歓会について
5. 災害支援助産師について
6. その他

#### 第7回

1. 2020年度の研修会について
2. 2020年度 職員の基本給・ボーナスについて
3. 職員の退職金積み立てについて

4. 会議費の見直しについて
5. 2019年度 受賞者祝賀会招待者について
6. 助産師マップについて
7. 2020年 賀詞交歓会について
8. 2020年度 事業計画（案）について
9. チラシ封入について
10. その他

#### 第8回

1. 賀詞交歓会について
2. 2020年度 理事会日程について
3. 表彰候補者（案）について
4. 後援依頼について
5. その他

#### 第9回

1. 2020年度 事業計画（案）について
2. 2020年度 総会 議長等の検討について
3. 2020年度 理事会候補日について(案)
4. とわ助産院の研修室クラス登録料の変更について
5. 2020年度 予算案について
6. 特別功労者表彰の推薦依頼について
7. その他

#### 第10回

1. 2020年度 総会 議長等の検討について
2. 2020年度 事業計画案について
3. 2020年度 予算案について
4. 2020年度 賀詞交歓会 会場案について
5. 2020年度から2021年度の理事数と立候補公示について

#### 第11回

1. 「新型コロナウイルス感染症の発生に伴う助産所での学生実習の受け入れについて」  
の通達配信について

#### 第12回

1. 2020年度 事業計画案承認の件
2. 2020年度 収支予算案、資金調達及び設備投資の見込みについて承認の件

以上

2019年度 研修会 一覧

2019年度神奈川県周産期医療従事看護職員資質向上研修事業

| 研修会内容   | 日時                                  | 会場        | 定員   | 応募人数 | 参加人数 | 会員  | 賛助会員 | 一般  | 研修会チケット | 特選・賛助チケット | 教育ポイント | 講師   | 参加費                 | 備考   |
|---|-------------------------------------|-----------|------|------|------|-----|------|-----|---------|-----------|--------|--|---------------------|------|
| 1 アナフレキシ-   | 5月11日<br>13:30~16:50                | 医療会館      | 70   | 74   | 68   | 41  |      | 27  |         |           | 41     | 日本赤十字社医療センター救急科 山下晋幸氏                          | 1000                | 指定研修 |
| 2 羊水塞栓  |                                     | 医療会館      | 70   | 74   | 68   | 41  |      | 27  |         |           | 41     | 聖マリアンナ医科大学病院産婦人科准教授 長谷川潤一氏                     | 1000                | 指定研修 |
| 3 Sコース am/pm  | 6月20日<br>9:00~12:30/14:00~17:30     | とわ助産院     | 24   | 36   | 23   | 8   |      | 15  |         |           | 16     | インストラクター2名                                     | 2000                |      |
| 4 産前産後のメンタルヘルスケア<br>①周産期医療の現場で何をやるべきか<br>②明日から実践できる支援方法 | 7月14日<br>13:00~17:15                | こども医療センター | 100  | 122  | 83   | 28  |      | 55  |         |           | 28     | 東京医科歯科大学 精神科 竹山崇氏                              | 1000                | 指定研修 |
| 5 指導者向け性教育  | 9月7日<br>14:00~16:00                 | 医療会館      | 70   | 82   | 72   | 58  | 1    | 13  | 55      | 2         | 58     | 北里大学看護学部 准教授 新井陽子氏<br>ヘルスプロモーション推進センター代表 岩室紳也氏 | 5000<br>非会員<br>6000 | 指定研修 |
| 7 J-CIMELS(6名×3ブース×2回)×2日                               | 9月28日・29日<br>9:00~13:00/14:00~18:00 | 医療会館      | 72   | 91   | 69   | 27  |      | 42  |         |           | 54     | インストラクター6名                                     | 17000               |      |
| 8 女性が起業するための経営手腕<br>助産所を継ぐための一考察<br>~静岡県助産師会の取り組み~      | 10月6日<br>10:00~12:00                | 医療会館      | 30   | 37   | 33   | 26  |      | 7   | 24      | 1         | 26     | 行政書士 伴貴代子氏 税理士 舟倉智美氏                           | 5000<br>非会員<br>6000 | 指定研修 |
| 9 災害発生時、母子と家族を守る防災支援                                    | 10月6日<br>13:30~15:30                | 医療会館      | 30   | 14   | 15   | 13  |      | 2   | 10      |           | 15     | 静岡県助産師会会長 伊藤和代氏                                | 5000<br>非会員<br>6000 | 指定研修 |
| 10 CTG判読と対応   | 10月27日<br>13:00~16:00               | とわ助産院     | 40   | 45   | 37   | 24  |      | 13  |         |           | 48     | 日本赤十字看護大学准教授 喜多里己氏                             | 1000                | 指定研修 |
| 11 分娩介助技術~開業助産師の技~                                      | 11月2日<br>13:00~15:00                | 医療会館      | 70   | 73   | 64   | 26  |      | 38  | 20      |           | 26     | 関東労災病院産婦人科部長 香川秀之氏                             | 5000<br>非会員<br>6000 | 指定研修 |
| 12 虐待防止と育てにくさへの支援                                       | 11月2日<br>15:20~17:20                | 医療会館      | 70   | 66   | 60   | 28  |      | 32  | 21      |           | 28     | 山本助産院 山本詩子氏                                    | 1000                | 指定研修 |
| 13 更年期障害の最新治療   | 12月14日<br>13:30~15:30               | 医療会館      | 70   | 90   | 61   | 43  |      | 18  |         |           | 43     | 都立小児総合医療センター副院長 田中 哲氏                          | 1000                | 指定研修 |
| 14 Bコース1回   | 12月14日<br>16:00~18:00               | 医療会館      | 70   | 90   | 62   | 44  |      | 18  |         |           | 44     | ひまわりレディースクリニック院長 植田 啓氏                         | 1000                | 指定研修 |
| 15 ガスケアプローチ   | 12月8日                               | とわ助産院     | 27   | 27   | 22   | 5   |      | 17  |         |           | 9      | インストラクター7名                                     | 2000                |      |
| 16 Sコース am/pm 新型コロナウイルス感染症の対応の為中止                       | 1月25日<br>13:00~16:00                | 医療会館      | 60   | 86   | 55   | 36  |      | 19  | 27      |           | 72     | 保健指導部会員 内山美紀氏                                  | 5000<br>非会員<br>6000 | 指定研修 |
| 17 災害時の小児周産期リエゾン  | 2月20日<br>9:00~12:30/14:00~17:30     | とわ助産院     | 24   |      |      |     |      |     |         |           |        | インストラクター2名                                     | 2000                |      |
| 18 災害時の小児周産期リエゾン  | 4月16日<br>18:30~20:00                | とわ        | 30   |      | 19   | 19  |      |     |         |           |        | 北里大学産婦人科学 服部響子氏                                | 1000                |      |
| 合計  |                                     |           | 1027 | 1129 | 892  | 495 |      | 396 | 157     | 3         | 577    |  |                     |      |

# 2019年度 要 望 書

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <p>団体名</p>                 | <p>公益社団法人 神奈川県助産師会</p>  |
| <p>要<br/>望<br/>内<br/>容</p> | <p>神奈川県助産師会は、次代を担う子ども達を母親が安心して生み育てられる社会をめざし、妊娠・出産・子育ての切れ目のない支援と女性の生涯を通じる健康支援に対する支援活動を地域で活動しております。</p> <p>近年は少子化が進む中、子ども・児童の虐待や子育て不安、産後うつなど子育てを取り巻く様々な問題が社会問題ともなっています。リスクと支援対象の範囲は広く、それぞれのきめ細やかなケアが必要であり、そのかわりにより健全な親子関係の発展につながります。地域において安全・安心な育児ができるためには神奈川県全域での平等な支援体制や整備が必要です。</p> <p>子どもと家族が、健康を維持増進できるためには、病気の早期発見、早期治療が必要であり、そのかわりのできる専門職である助産師の果たす役割は大きいと考えます。特に、母親が楽しく子育てができるためには、出産後、早期に助産師の専門的支援が重要です。適切な助産師の支援を受けられた母親は、孤立化せず、愛情に満ちた子育てを行うことができ、子どもたちの健全な成長につながると考えます。</p> <p>上記、助産師の果たすべき役割から神奈川県助産師会は、次の3点を要望します。</p> <p><b>1. 神奈川県内の新生児聴覚スクリーニング検査に対する公費負担への平等化</b></p> <p>全員が公的支援対象となるための予算措置を拡充されたい</p> <p>どこの場所で出産しても、神奈川県の新児が平等に新生児聴覚スクリーニング検査を受け、公費負担で対応できることを要望する。</p> <p>厚生労働省は、「聴覚障害は、早期に発見され適切な支援が行われ場合には、聴覚障害による音声言語発達等への影響が最小限に抑えられることから、その早期発見・早期療育を図るために、全ての新生児を対象として新生児聴力検査を実施することが重要である。」として、各市町村へ普及啓発や公費負担等の取り組みを推奨している。</p> <p>新生児聴覚スクリーニング検査の必要性</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 先天的な聴覚障害の約半数はリスク因子を持たない児に発生する。</li> <li>・ 新生児期に発見される早期療育が必要な中等度以上の両側聴覚障害の頻度は1人/1,000出生と高い。</li> <li>・ 聴覚障害があっても聴覚補助、コミュニケーション・言語発達援助を行うことで、言語機能を向上させ、患児と家族の生活の質を高めることができる。早期診断と早期介入が児の生活の質の向上に直結することである。</li> </ul> <p>新生児聴覚スクリーニング検査の適切な実施時期</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 言語発育には臨界期があり、早期診断・早期介入が言語発育の上で重要</li> </ul> |

## 2019年度 要 望 書

・新生児聴覚スクリーニング検査が行われないと、2歳過ぎになって言葉が出ないことによって難聴を疑われ、診断および治療の開始が3歳近くにまで遅れることも想定される。療育訓練の開始が相当に遅れることになる。

### エビデンス

- ・発見年齢を0歳、1歳、2歳の群に分け、就学年齢時にWPPSI知能検査で評価すると、発見年齢が早いほど有意に言語性IQが高くなる（東京大学耳鼻咽喉科の報告）。
- ・生後9か月前後の自覚的聴力検査と新生児スクリーニング検査で、聴覚障害と診断された小児の3～5歳時の発達に及ぼす影響を比較した結果、新生児期に検査を実施した児の方が、発達転帰とQOLが有意に良好であった（Korver AMH et al. JAMA, 2010）。

東京都では、今年度より東京都の市区町村は、2019年4月1日以降に生まれた赤ちゃんに対し、新生児聴覚検査費用の一部助成を開始した。

母親の里帰り出産等への配慮も取り入れ、「町田市」では市内4施設に加えて、隣接する稲城市や多摩市、さらに相模原市、大和市、横浜市、川崎市、座間市、厚木市、藤沢市など神奈川県にも指定医療機関がある。また指定医療機関以外（市外を含む）で受けた検査費用の“償還払い”も行っている。立川市を例に見ると、毎年約1,500人程度の出生児のうち、市内で生まれる児は“半数程度”で、残る700人程度は市外での出産である（第1回検討会報告）。母親が市外に里帰り出産等をした際の貴重な救済策といえる。（全国状況 別紙1）

公的支援があると全例スクリーニングを実施する施設数が大幅に増加する。全国一律で公的支援が受けられる仕組みがあれば検査が広く実施されるようになる（別紙2）

神奈川県内では、横浜市と横須賀市と寒川町の自治体が公費負担（3000円程度）している。検査費用は1万円程度かかる。また60日以内の申請のため、早産児は、適応時期が遅くなるため公費が使用できない現状がある。（出生後60日のため発達がまだ未熟で検査できない） どんな時期でも児の必要な時にどこでも受けることのできるシステムを整える必要がある。

### 最後に

- ① 先天的な難聴は高頻度であり、新生児期に聴覚スクリーニングを行い、難聴者を診断し、早期療養につなげることは、その後の児の生活の質の改善に直結する。
- ② 全国一律の公的支援があれば全出生児の聴覚スクリーニングは実現可能である。新生児聴覚スクリーニング検査に対して神奈川県内一律に公的支援が行われるように、また、実効性のある公的支援の仕組みの検討をお願いしたい。

## 2019年度 要 望 書

2. 神奈川県内どこでも妊娠・出産・産後ケア・育児支援が、24時間切れ目なく受けられるワンストップシステムの仕組みづくりと、公費負担で受けられる場所として助産院の活用を図られたい。

子育ての不安・支援者不在・産後うつ・児童虐待と子育てを取り巻く環境は、様々な問題が増加している。日本では、子ども虐待死亡例は生後4か月6割を占め、妊娠期からの支援を必要とする母親の把握と切れ目のない支援体制を強化し虐待発生予防に取り組むことが厚生労働省の課題となっている。また、妊娠してから産後1年までの間に自殺した女性は、2014年までの10年間で、東京23区内のみでも63人いたということが、東京都監察医務院と順天堂大の調査により明らかになっている。また、このうちの40人は産後であり、5割の人が産後うつなどの診断を受けており、このことから支援の必要性は急務である。

東京都や山梨県では、行政の委託を受け、助産師会や大学が産前産後ケアセンターを運営している。365日24時間、妊娠期から子育て期まで切れ目のない支援を組織的に提供し、安定した運営が成果を上げている。

しかし神奈川県の現状を見ると、24時間切れ目なく支援をする環境は整備されていない。かけがえのない子どもたちの成長には、支援が必要な母親に対してタイムリーに支援を提供できる体制が必要である。1日中こどもを保育し、わが子を抱き、泣き止まない経験をしながら戸惑い悩む母親も多い。この時、いつでもどこでもケアが受けられる環境こそが、母親に安心感を与える育児につながり、母親への支援になる。

神奈川全域に母親たちがいつでも駆け込める環境を配置することが、母親は安心して育児をすることができる。24時間ケアが受けられるワンストップシステムに、ぜひとも地域の助産院を活用していただきたい。

この体制の整備には、運営に必要な施設やマンパワーの確保等、コスト面の課題があるため、行政の支援を得て運営することが成功の鍵と考える。

母親がケアを受けるにあたっては、公費負担による経済的支援が必要と考える。家計の圧迫が叫ばれる若者世代には、ケアを受けたくても経済的事由で受けられない選択をする者も多い。

以上のことから、産後うつや母親の自殺、および子どもの虐待の予防をし、子どもたちが未来に向け健全に成長し、母親や家族が安心して育児を継続できるように、県内の助産院を活用したワンストップシステム体制整備の予算の拡充を図っていただきたい。



## 2019年度 要 望 書

### 3. 災害時の母子支援についての対策を強化されたい

昨今、地震や豪雨による甚大な災害が続いているが、東日本大震災、熊本県地震災害では、今までの震災では経験をしなかった妊産婦や子どもへの支援課題が明らかにされた。避難所の確保、環境への配慮に関する問題、安心で安全な出産場所の確保、乳幼児への栄養支援など様々なシステムが構築されていない現状がある。国も災害時周産期リエゾンの養成を開始しているが、神奈川県では母子に対する災害対策が万全とはいえない。

災害時小児周産期災害リエゾンの機能は、①被災地での小児②周産期医療のニーズの情報収集と発信 ③被災地外での小児妊産婦受け入れ体制の構築 ④平時の小児・周産期医療ネットワークの構築、訓練 ⑤行政機関連携した災害時の小児や妊産婦にかかわる医療 ⑥保健の課題解決であるが、神奈川県内では災害時小児周産期災害リエゾンは産婦人科医師・小児科医師が中心に構成されており、助産師の参画は0名である。

いつ災害が起こるかわからない状況の中、女性や子どもへの安全な場所の確保、出産の支援、子育ての支援のマネジメントのできる助産師の活用するためにも、助産師が災害時小児周産期リエゾンとして活躍できるよう支援していただくとともに、母子に特化した福祉避難所として、神奈川県内の助産所の活用を図っていただきたい。

以上

貸借対照表

令和2年3月31日現在

(単位：円)

| 科 目               | 当年度               | 前年度               | 増減                |
|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>I 資産の部</b>     |                   |                   |                   |
| 1 流動資産            |                   |                   |                   |
| 現金預金              | 23,604,934        | 25,730,963        | -2,126,029        |
| 売掛金               | 3,101,892         | 3,747,800         | -645,908          |
| 立替金               | 0                 | 25,000            | -25,000           |
| 前払費用              | 491,618           | 543,632           | -52,014           |
| 未収入金              | 91,923            | 557,998           | -466,075          |
| 仮払金               | 46,575            | 5,299             | 41,276            |
| 2 固定資産            |                   |                   |                   |
| (1) 特定資産          |                   |                   |                   |
| 建物附属設備            | 4,639,419         | 7,578,365         | -2,938,946        |
| 構築物               | 109,353           | 131,276           | -21,923           |
| 器具備品              | 543,006           | 397,938           | 145,068           |
| 助産師教育事業資金         | 6,007,717         | 6,007,285         | 432               |
| (2) その他固定資産       |                   |                   |                   |
| 敷金                | 1,561,400         | 1,603,400         | -42,000           |
| 出資金               | 10,000            | 10,000            | 0                 |
| <b>資産合計</b>       | <b>40,207,837</b> | <b>46,338,956</b> | <b>-6,131,119</b> |
| <b>II 負債の部</b>    |                   |                   |                   |
| 1 流動負債            |                   |                   |                   |
| 未払金               | 2,240,190         | 3,017,945         | -777,755          |
| 未払費用              | 1,261,810         | 1,654,555         | -392,745          |
| 仮受金               | 4,000             | 0                 | 4,000             |
| 未払消費税             | 398,400           | 326,600           | 71,800            |
| 預り金               | 363,831           | 448,461           | -84,630           |
| 前受金               | 6,743,000         | 6,563,000         | 180,000           |
| 2 固定負債            |                   |                   |                   |
| 長期借入金             | 22,644,000        | 26,652,000        | -4,008,000        |
| <b>負債合計</b>       | <b>33,655,231</b> | <b>38,662,561</b> | <b>-5,007,330</b> |
| <b>III 正味財産の部</b> |                   |                   |                   |
| 1 指定正味財産          | 205,258           | 194,988           | 10,270            |
| 2 一般正味財産          | 6,347,348         | 7,481,407         | -1,134,059        |
| (うち特定資産への充当額)     | 6,347,348         | 7,481,407         | -1,134,059        |
| <b>正味財産合計</b>     | <b>6,552,606</b>  | <b>7,676,395</b>  | <b>-1,123,789</b> |
| <b>負債及び正味財産合計</b> | <b>40,207,837</b> | <b>46,338,956</b> | <b>-6,131,119</b> |

## 財産目録

令和2年3月31日現在

(単位 円)

| 貸借対照表科目 | 場所・物量等        | 使用目的等         | 金額           |
|---------|---------------|---------------|--------------|
| I 資産の部  |               |               |              |
| 1 流動資産  |               |               | 【27,336,942】 |
| 現預金     |               |               | (23,604,934) |
|         | とわ助産院手元現金     | 運転資金として       | 314,814      |
|         | 郵貯銀行 通常預金①    | 運転資金として       | 7,118,928    |
|         | 郵貯銀行 通常預金②    | 運転資金として       | 201,186      |
|         | 郵貯銀行 定額貯金     | システム更新積立金     | 400,000      |
|         | 横浜信金 鶴見駅東口 普通 | 運転資金として       | 13,911,884   |
|         | 横浜信金 鶴見 普通    | 借入金返済口座       | 457,602      |
|         | 横浜信金 鶴見駅東口定期  | 助産院修繕資積立金     | 1,200,520    |
| 売掛金     |               |               | (3,101,892)  |
|         | 神奈川県国民健康保険    | 出産育児一時金       | 420,000      |
|         | 神奈川県社会保険基金    | 出産育児一時金       | 1,260,000    |
|         | 横浜市           | 産後ケア委託料       | 1,085,960    |
|         | 横浜市、川崎市       | 妊婦健康診査補助券     | 325,532      |
|         | 横浜市           | 訪問型母乳相談       | 10,400       |
| 未収入金    |               |               | (91,923)     |
|         | (株)伊藤園        | 自販機 販売手数料・電気代 | 4,923        |
|         | 会員校           | 実習調整料         | 5,000        |
|         | 入院患者          | 分娩入院費         | 82,000       |
| 前払費用    |               |               | (491,618)    |
|         | 助産院貸主         | 助産院家賃 4月分     | 414,438      |
|         | 駐車場貸主         | 駐車場代 4月分      | 17,000       |
|         | 保険会社          | 損害保険料前払分      | 60,180       |
| 仮払金     | 宅急便会社         | 宅急便プリペイドカード   | 46,575       |

|         |             |                              |              |
|---------|-------------|------------------------------|--------------|
| 2 固定資産  |             |                              | 【12,870,895】 |
| 特定資産    |             |                              | [11,299,495] |
| 建物付属設備  | とわ助産院       | 助産院内装 公ノ収 50%                | 4,639,419    |
| 構築物     | とわ助産院       | カーテン工事 公ノ収 50%               | 109,353      |
| 器具備品    |             |                              | (543,006)    |
|         | とわ助産院       | 会議室備品、寝具 公ノ収 50%             | 30,829       |
|         | とわ助産院       | エアコン //                      | 224,177      |
|         | とわ助産院       | デジタルサイネージ //                 | 288,000      |
| 助産師教育資金 | 横浜信金 定期預金   | 公益目的保有財産であり、<br>運用益を助産師教育に使用 | 6,007,717    |
| その他固定資産 |             |                              |              |
| 敷金      | 助産院貸主       | 助産院敷金                        | 1,561,400    |
| 出資金     | 横浜信用金庫 鶴見支店 | 出資金                          | 10,000       |
| 資産合計    |             |                              | 40,207,837   |
| II 負債の部 |             |                              |              |
| 1 流動負債  |             |                              |              |
| 未払金     |             |                              | (2,240,190)  |
|         | ウェブ制作者      | ホームページ作成費                    | 500,000      |
|         | 講師料 2名      | タクト・ライブ-講習 2月分               | 41,280       |
|         | 相談員料 10名    | イオン相談料 2月分                   | 205,954      |
|         | 会員          | 借入金利息                        | 1,371,780    |
|         | その他         | 後納郵便、光熱費他                    | 121,176      |
| 未払消費税   | 横浜中税務署      | 令和1年度消費税                     | 398,400      |
| 未払費用    | 職員          | 3月分給与                        | 1,261,810    |

|        |                               |                                       |  |
|--------|-------------------------------|---------------------------------------|--|
| 前受金    | 会員<br>研修室利用者                  | 令和2年度 年会費<br>令和2年度利用登録料               | (6,743,000)<br>6,719,000<br>24,000                 |
| 仮受金    | 会員                            | 誤入金                                   | 4,000  |
| 預り金    | 職員<br>職員<br>講師他<br>すくすく赤ちゃん献金 | 源泉所得税1~3月<br>地方税3月<br>源泉所得税3月<br>献金預り | (315,831)<br>97,993<br>64,500<br>51,240<br>102,098 |
| 産科補償掛金 | 産科医療補償制度                      | 産科医療補償掛金                              | 48,000   |
| 2 固定負債 |                               |                                       |  |
| 長期借入金  | 横浜信金 鶴見 (2口)<br>会員            | 内装費・運転資金<br>内装費・運転資金                  | (22,644,000)<br>8,644,000<br>14,000,000            |
| 負債合計   |                               |                                       | 33,655,231   |
| 正味財産   |                               |                                       | 6,552,606  |

# 正味財産増減計算書

公益社団法人 神奈川県助産師会

自 平成31年4月1日 至令和2年3月31日

| 科 目                 | 法人全体       | 公益目的事業     | 収益事業       | 法人会計      |
|---------------------|------------|------------|------------|-----------|
| 〔一般正味財産増減の部〕        |            |            |            |           |
| 〔経常増減の部〕            |            |            |            |           |
| 〔経常収益〕              |            |            |            |           |
| 〔事業収益〕              |            |            |            |           |
| 会 費 収 入             | 7,506,000  | 3,753,000  |            | 3,753,000 |
| 研 修 会 収 入           | 3,047,390  | 3,047,390  |            |           |
| 派 遣 ・ 出 前 講 座 収 入   | 4,806,306  | 4,806,306  |            |           |
| 販 売 収 入             | 26,450     | 18,500     | 2,950      | 5,000     |
| 分 娩 介 助 収 入         | 15,305,590 |            | 15,305,590 |           |
| 産 後 ケ ア 受 託 収 入     | 9,460,180  | 9,460,180  |            |           |
| 健 診 ・ 母 乳 マッサージ 収 入 | 4,049,350  |            | 4,049,350  |           |
| 留 学 ・ 実 習 生 受 入 収 入 | 1,451,493  | 1,451,493  |            |           |
| 〔受取補助金等〕            |            |            |            |           |
| 補 助 金 収 入           | 1,530,000  | 1,530,000  |            |           |
| 〔雑収益〕               |            |            |            |           |
| 寄 付 金 収 入           | 320,000    | 245,000    |            | 75,000    |
| 受 取 利 息             | 883        | 432        | 415        | 36        |
| 雑 収 入               | 2,012,759  | 826,806    | 1,017,236  | 168,717   |
| 経 常 収 益 合 計         | 49,516,401 | 25,139,107 | 20,375,541 | 4,001,753 |
| 〔経常費用〕              |            |            |            |           |
| 〔事業費〕               |            |            |            |           |
| 給 料 手 当             | 15,330,703 | 7,903,335  | 7,427,368  |           |
| 臨 時 雇 賃 金           | 527,800    | 507,800    | 20,000     |           |
| 法 定 福 利 ・ 退 職 給 付   | 2,851,824  | 1,325,911  | 1,525,913  |           |
| 福 利 厚 生 費           | 341,022    | 327,000    | 14,022     |           |
| 相 談 員 料             | 628,000    | 628,000    |            |           |
| 食 材 衛 生 材 料 費       | 884,367    | 265,310    | 619,057    |           |
| 保 険 料               | 235,650    |            | 235,650    |           |
| 防 犯 管 理 費           | 323,042    | 52,800     | 270,242    |           |
| 交 際 費               | 175,770    |            | 175,770    |           |
| 会 議 費               | 414,713    | 408,245    | 6,468      |           |
| 旅 費 交 通 費           | 161,129    | 127,820    | 33,309     |           |
| 通 信 運 搬 費           | 749,751    | 446,510    | 303,241    |           |
| 諸 謝 金               | 5,378,581  | 5,378,581  |            |           |
| 消 耗 品 費             | 599,837    | 281,543    | 318,294    |           |
| 修 繕 費               | 195,065    | 97,532     | 97,533     |           |
| 研 修 会 費             | 860,768    | 860,768    |            |           |
| 水 道 光 熱 費           | 978,672    | 540,846    | 437,826    |           |
| 支 払 手 数 料           | 87,697     | 65,041     | 22,656     |           |
| 印 刷 製 本 費           | 276,081    | 186,044    | 90,037     |           |
| 地 代 家 賃             | 5,189,700  | 2,472,850  | 2,716,850  |           |
| 会 場 費               | 792,800    | 679,400    | 113,400    |           |
| サ イ ト 運 営 費         | 352,990    | 231,707    | 121,283    |           |
| 委 託 費               | 441,590    | 81,590     | 360,000    |           |
| 租 税 公 課             | 1,655,809  | 724,205    | 931,604    |           |
| 支 払 寄 付 金           | 185,806    | 180,806    | 5,000      |           |
| リ ー ス 料             | 2,025,421  | 550,671    | 1,474,750  |           |
| 減 価 償 却 費           | 3,247,801  | 1,623,900  | 1,623,901  |           |
| 支 払 利 息             | 350,215    | 175,107    | 175,108    |           |
| 雑 費                 | 234,947    | 30,259     | 204,688    |           |

| 科 目                           | 法人全体       | 公益目的事業     | 収益事業       | 法人会計       |
|-------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| 【管理費】                         |            |            |            |            |
| 給料手当                          | 1,916,008  |            |            | 1,916,008  |
| 法定福利費                         | 23,089     |            |            | 23,089     |
| 福利厚生費                         | 0          |            |            | 0          |
| 交際費                           | 160,760    |            |            | 160,760    |
| 会議費                           | 132,763    |            |            | 132,763    |
| 旅費交通費                         | 28,210     |            |            | 28,210     |
| 通信運搬費                         | 299,496    |            |            | 299,496    |
| 諸謝金                           | 21,000     |            |            | 21,000     |
| 消耗品費                          | 58,025     |            |            | 58,025     |
| 水道光熱費                         | 129,295    |            |            | 129,295    |
| 報酬料                           | 1,635,980  |            |            | 1,635,980  |
| 支払手数料                         | 25,437     |            |            | 25,437     |
| 印刷製本費                         | 82,778     |            |            | 82,778     |
| 会場費                           | 155,000    |            |            | 155,000    |
| イト運営費                         | 34,344     |            |            | 34,344     |
| 租税公課                          | 291        |            |            | 291        |
| 支払寄付金                         | 0          |            |            | 0          |
| リース料                          | 436,331    |            |            | 436,331    |
| 雑費                            | 34,102     |            |            | 34,102     |
| 経常費用合計                        | 50,650,460 | 26,153,581 | 19,323,970 | 5,172,909  |
| 当期経常増減額                       | -1,134,059 | -1,014,474 | 1,051,571  | -1,171,156 |
| 法人会計へ他会計振替額                   | 0          |            | -2,146,383 | 2,146,383  |
| みなし寄付金                        | 0          |            |            |            |
| 当期一般正味財産増減額                   | -1,134,059 | -1,014,474 | -1,094,812 | 975,227    |
| 一般正味財産期首残高                    | 7,481,407  | -1,341,615 | 16,519,900 | -7,696,878 |
| 一般正味財産期末残高                    | 6,347,348  | -2,356,089 | 15,425,088 | -6,721,651 |
| 〔指定正味財産増減の部〕<br>〔当期指定正味財産増減額〕 |            |            |            |            |
| 受取補助金                         | 1,530,000  | 1,530,000  |            |            |
| 指定寄付金                         | 180,270    | 180,270    |            |            |
| 一般正味財産への振替額                   | -1,700,000 | -1,700,000 |            |            |
| 当期指定正味財産増減額                   | 10,270     | 10,270     | 0          | 0          |
| 指定正味財産期首残高                    | 194,988    | 194,988    | 0          | 0          |
| 指定正味財産期末残高                    | 205,258    | 205,258    | 0          | 0          |
| 正味財産期末残高                      | 6,552,606  | -2,150,831 | 15,425,088 | -6,721,651 |

記載要領： 下表の水色欄： 部分を記載してください。また、必要に応じて、行を追加・削除してください。

|       |                 |
|-------|-----------------|
| 法人コード | A020770         |
| 法人名   | 公益社団法人 神奈川県助産師会 |

正味財産増減計算書内訳表  
平成31年4月1日から令和2年3月31日まで

| 科 目          | 公益目的事業会計   |           |           | 収益事業等会計    |            |    | 内部取引控除     | 法人会計      | 合計         |    |    |
|--------------|------------|-----------|-----------|------------|------------|----|------------|-----------|------------|----|----|
|              | 公1         | 公2        | 共通        | 小計         | 収1         | 他1 |            |           |            | 共通 | 小計 |
|              |            |           |           |            |            |    |            |           |            |    |    |
| I 一般正味財産増減の部 |            |           |           |            |            |    |            |           |            |    |    |
| 1. 経常増減の部    |            |           |           |            |            |    |            |           |            |    |    |
| (1) 経常収益     |            |           |           |            |            |    |            |           |            |    |    |
| 基本財産運用益      | 0          | 0         | 0         | 0          | 0          | 0  | 0          | 0         | 0          |    |    |
| 中科目別記載       |            |           |           |            |            |    |            |           |            |    |    |
| 特定資産運用益      | 0          | 0         | 432       | 432        | 0          | 0  | 0          | 0         | 432        |    |    |
| 特定資産運用益      |            |           | 432       | 432        |            |    |            |           | 432        |    |    |
| 受取入会金        | 0          | 0         | 0         | 0          | 0          | 0  | 0          | 0         | 0          |    |    |
| 受取入会金        |            |           | 0         | 0          |            |    |            |           | 0          |    |    |
| 受取会費         | 0          | 0         | 3,753,000 | 3,753,000  | 0          | 0  | 0          | 3,753,000 | 7,506,000  |    |    |
| 受取会費         |            |           | 3,753,000 | 3,753,000  |            |    |            | 3,753,000 | 7,506,000  |    |    |
| 事業収益         | 14,385,486 | 4,677,383 | 440,000   | 19,502,869 | 19,774,870 | 0  | 19,774,870 | 160,000   | 39,437,739 |    |    |
| 研修会収益        | 91,500     | 2,955,890 |           | 3,047,390  |            | 0  |            |           | 3,047,390  |    |    |
| 派遣・出前講座収益    | 4,806,306  |           |           | 4,806,306  |            | 0  |            |           | 4,806,306  |    |    |
| 留学・実習生受入収益   |            | 1,451,493 |           | 1,451,493  |            | 0  |            |           | 1,451,493  |    |    |
| 産後ケア入院       | 9,460,180  |           |           | 9,460,180  |            | 0  |            |           | 9,460,180  |    |    |
| 分働介助収入       |            |           |           | 0          | 15,305,590 |    | 15,305,590 |           | 15,305,590 |    |    |
| 健診・母乳マッサージ   |            |           |           | 0          | 4,049,350  |    | 4,049,350  |           | 4,049,350  |    |    |
| 施設使用収益       |            |           |           | 0          | 416,980    |    | 416,980    |           | 416,980    |    |    |
| その他収益        | 27,500     | 270,000   | 440,000   | 737,500    | 2,950      |    | 2,950      | 160,000   | 900,450    |    |    |
| 受取補助金等       | 300,000    | 1,330,000 | 70,000    | 1,700,000  | 0          | 0  | 0          | 0         | 1,700,000  |    |    |
| 指定正味財産より振替   | 300,000    | 1,330,000 | 70,000    | 1,700,000  |            |    |            |           | 1,700,000  |    |    |
| 受取負担金        | 0          | 0         | 0         | 0          | 0          | 0  | 0          | 0         | 0          |    |    |
| 中科目別記載       |            |           |           |            |            |    |            |           |            |    |    |
| 受取寄付金        | 0          | 0         | 75,000    | 75,000     | 0          | 0  | 0          | 75,000    | 150,000    |    |    |
| 受取寄付金        |            |           | 75,000    | 75,000     |            |    |            | 75,000    | 150,000    |    |    |
| 雑収益          | 17,000     | 0         | 90,806    | 107,806    | 600,671    | 0  | 600,671    | 13,753    | 722,230    |    |    |
| 雑収益          | 17,000     |           | 90,806    | 107,806    | 600,671    |    | 600,671    | 13,753    | 722,230    |    |    |
| 経常収益計        | 14,702,486 | 6,007,383 | 4,429,238 | 25,139,107 | 20,375,541 | 0  | 20,375,541 | 4,001,753 | 49,516,401 |    |    |



|       |                 |
|-------|-----------------|
| 法人コード | A020770         |
| 法人名   | 公益社団法人 神奈川県助産師会 |

正味財産増減計算書内訳表  
平成31年4月1日から令和2年3月31日まで

| 科 目        | 公益目的事業会計   |           |           |            | 収益事業等会計    |        |    |            | 法人会計 | 内部取引控除     | 合計 |  |
|------------|------------|-----------|-----------|------------|------------|--------|----|------------|------|------------|----|--|
|            | 公1         | 公2        | 共通        | 小計         | 収1         | 他1     | 共通 | 小計         |      |            |    |  |
|            |            |           |           |            |            |        |    |            |      |            |    |  |
| (2) 経常費用   |            |           |           |            |            |        |    |            |      |            |    |  |
| 事業費        | 16,768,258 | 7,979,131 | 1,406,192 | 26,153,581 | 18,473,686 | 74,284 | 0  | 18,547,870 | 0    | 44,701,451 |    |  |
| 給料手当       | 6,179,877  | 1,723,458 |           | 7,903,335  | 7,427,368  |        |    | 7,427,368  |      | 15,330,703 |    |  |
| 臨時雇賃金      | 294,800    | 213,000   |           | 507,800    | 20,000     |        |    | 20,000     |      | 527,800    |    |  |
| 法定福利・退職給付費 | 1,060,729  | 265,182   |           | 1,325,911  | 1,525,913  |        |    | 1,525,913  |      | 2,851,824  |    |  |
| 福利厚生費      |            | 327,000   |           | 327,000    | 14,022     |        |    | 14,022     |      | 341,022    |    |  |
| 旅費交通費      | 56,118     | 6,850     | 64,852    | 127,820    | 33,309     |        |    | 33,309     |      | 161,129    |    |  |
| 通信運搬費      | 225,669    | 185,370   | 35,471    | 446,510    | 302,366    | 855    |    | 303,241    |      | 749,761    |    |  |
| 相談員料       | 628,000    |           |           | 628,000    |            |        |    | 0          |      | 628,000    |    |  |
| 食材衛生材料費    | 265,310    |           |           | 265,310    | 619,057    |        |    | 619,057    |      | 884,367    |    |  |
| 消耗品・備品費    | 156,581    | 124,982   |           | 281,543    | 318,294    |        |    | 318,294    |      | 599,837    |    |  |
| 会議費        | 218,217    | 19,211    | 170,817   | 408,245    | 6,468      |        |    | 6,468      |      | 414,713    |    |  |
| 光熱水料費      | 265,373    | 275,473   |           | 540,846    | 437,826    |        |    | 437,826    |      | 978,672    |    |  |
| 修繕費        |            |           | 97,532    | 97,532     | 97,533     |        |    | 97,533     |      | 195,065    |    |  |
| 印刷製本費      | 116,202    | 55,186    | 14,656    | 186,044    | 90,037     |        |    | 90,037     |      | 276,081    |    |  |
| リース料       | 275,335    | 275,336   |           | 550,671    | 1,474,750  |        |    | 1,474,750  |      | 2,025,421  |    |  |
| 研修会費       | 7,560      | 853,208   |           | 860,768    |            |        |    | 0          |      | 860,768    |    |  |
| 会場費        |            | 15,500    | 663,900   | 679,400    | 113,400    |        |    | 113,400    |      | 792,800    |    |  |
| 地代家賃       | 1,236,425  | 1,236,425 |           | 2,472,850  | 2,716,850  |        |    | 2,716,850  |      | 5,189,700  |    |  |
| サイト運営費     | 77,896     | 153,811   |           | 231,707    | 121,283    |        |    | 121,283    |      | 352,990    |    |  |
| 慶弔・表彰費     |            |           |           | 0          |            | 63,429 |    | 63,429     |      | 63,429     |    |  |
| 諸謝金        | 4,181,578  | 1,197,003 |           | 5,378,581  |            |        |    | 0          |      | 5,378,581  |    |  |
| 租税公課       | 480,807    | 156,148   | 87,250    | 724,205    | 155,504    |        |    | 155,504    |      | 879,709    |    |  |
| 支払手数料      | 34,482     | 14,758    | 15,801    | 65,041     | 22,656     |        |    | 22,656     |      | 87,697     |    |  |
| 委託費        | 39,590     | 42,000    |           | 81,590     | 360,000    |        |    | 360,000    |      | 441,590    |    |  |
| 減価償却費      | 811,950    | 811,950   |           | 1,623,900  | 1,623,901  |        |    | 1,623,901  |      | 3,247,801  |    |  |
| 保険・防犯管理費   | 26,400     | 26,400    |           | 52,800     | 505,892    |        |    | 505,892    |      | 558,692    |    |  |
| 支払寄付金      | 100,000    |           | 80,806    | 180,806    | 5,000      |        |    | 5,000      |      | 185,806    |    |  |
| 支払利息       |            |           | 175,107   | 175,107    | 175,108    |        |    | 175,108    |      | 350,215    |    |  |
| 雑費         | 29,359     | 900       |           | 30,259     | 307,029    | 10,000 |    | 317,029    |      | 347,288    |    |  |

|       |                 |
|-------|-----------------|
| 法人コード | A020770         |
| 法人名   | 公益社団法人 神奈川県助産師会 |

正味財産増減計算書内訳表  
平成31年4月1日から令和2年3月31日まで

| 科 目     | 公益目的事業会計   |           |           | 収益事業等会計    |            |        | 法人会計      | 内部取引控除 | 合計         |
|---------|------------|-----------|-----------|------------|------------|--------|-----------|--------|------------|
|         | 公1         | 公2        | 共通        | 小計         | 取1         | 他1     |           |        |            |
| 管理費     |            |           |           |            |            |        | 5,172,909 | 0      | 5,172,909  |
| 役員報酬    |            |           |           |            |            |        |           |        | 0          |
| 給料手当    |            |           |           |            |            |        | 1,916,008 |        | 1,916,008  |
| 法定福利費   |            |           |           |            |            |        | 23,089    |        | 23,089     |
| 福利厚生費   |            |           |           |            |            |        |           |        | 0          |
| 会議費     |            |           |           |            |            |        | 132,763   |        | 132,763    |
| 旅費交通費   |            |           |           |            |            |        | 28,210    |        | 28,210     |
| 通信運搬費   |            |           |           |            |            |        | 299,496   |        | 299,496    |
| 減価償却費   |            |           |           |            |            |        |           |        | 0          |
| 消耗品・備品費 |            |           |           |            |            |        | 58,025    |        | 58,025     |
| 交際費     |            |           |           |            |            |        |           |        | 0          |
| 社員選出費   |            |           |           |            |            |        |           |        | 0          |
| 印刷製本費   |            |           |           |            |            |        | 82,778    |        | 82,778     |
| リース料    |            |           |           |            |            |        | 436,331   |        | 436,331    |
| 光熱水料費   |            |           |           |            |            |        | 129,295   |        | 129,295    |
| 会場費     |            |           |           |            |            |        | 155,000   |        | 155,000    |
| 地代家賃    |            |           |           |            |            |        |           |        | 0          |
| サイト運営費  |            |           |           |            |            |        | 34,344    |        | 34,344     |
| 報酬手数料   |            |           |           |            |            |        | 1,661,417 |        | 1,661,417  |
| 租税公課    |            |           |           |            |            |        | 291       |        | 291        |
| 支払負担金   |            |           |           |            |            |        |           |        | 0          |
| 支払寄付金   |            |           |           |            |            |        |           |        | 0          |
| 支払利息    |            |           |           |            |            |        |           |        | 0          |
| 諸謝金     |            |           |           |            |            |        | 21,000    |        | 21,000     |
| 雑費      |            |           |           |            |            |        | 194,862   |        | 194,862    |
| 経常費用計   | 16,768,258 | 7,979,131 | 1,406,192 | 26,153,581 | 18,473,586 | 74,284 | 5,172,909 | 0      | 49,874,360 |

|       |                 |
|-------|-----------------|
| 法人コード | A020770         |
| 法人名   | 公益社団法人 神奈川県助産師会 |

正味財産増減計算書内訳表  
平成31年4月1日から令和2年3月31日まで

| 科 目             | 公益目的事業会計    |             |             |             | 収益事業等会計    |           |    |            | 内部取引控除      | 法人会計 | 合計          |
|-----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------|-----------|----|------------|-------------|------|-------------|
|                 | 公1          | 公2          | 共通          | 小計          | 取1         | 他1        | 共通 | 小計         |             |      |             |
|                 | △ 2,065,772 | △ 1,971,748 | 3,023,046   | △ 1,014,474 | 1,901,955  | △ 74,284  | 0  | 1,827,671  |             |      |             |
| 評価損益等調整前当期経常増減額 | △ 2,065,772 | △ 1,971,748 | 3,023,046   | △ 1,014,474 | 1,901,955  | △ 74,284  | 0  | 1,827,671  | △ 1,171,156 | 0    | △ 357,959   |
| 基本財産評価損益等       |             |             |             | 0           |            |           |    |            |             |      | 0           |
| 特定資産評価損益等       |             |             |             | 0           |            |           |    |            |             |      | 0           |
| 投資有価証券評価損益等     |             |             |             | 0           |            |           |    |            |             |      | 0           |
| 評価損益等計          | 0           | 0           | 0           | 0           | 0          | 0         | 0  | 0          | 0           | 0    | 0           |
| 当期経常増減額         | △ 2,065,772 | △ 1,971,748 | 3,023,046   | △ 1,014,474 | 1,901,955  | △ 74,284  | 0  | 1,827,671  | △ 1,171,156 | 0    | △ 357,959   |
| 2. 経常外増減の部      |             |             |             |             |            |           |    |            |             |      |             |
| (1) 経常外収益       |             |             |             |             |            |           |    |            |             |      |             |
| 中科目別記載          |             |             |             | 0           |            |           |    | 0          |             |      | 0           |
| 経常外収益計          | 0           | 0           | 0           | 0           | 0          | 0         | 0  | 0          | 0           | 0    | 0           |
| (2) 経常外費用       |             |             |             |             |            |           |    |            |             |      |             |
| 法人税等充当額         |             |             |             | 0           | 776,100    |           |    | 776,100    |             |      | 776,100     |
| 経常外費用計          | 0           | 0           | 0           | 0           | 776,100    | 0         | 0  | 776,100    | 0           | 0    | 776,100     |
| 当期経常外増減額        | 0           | 0           | 0           | 0           | △ 776,100  | 0         | 0  | △ 776,100  | 0           | 0    | △ 776,100   |
| 他会計振替額          |             |             |             |             |            |           |    |            |             |      |             |
| 当期一般正味財産増減額     | △ 2,065,772 | △ 1,971,748 | 3,023,046   | △ 1,014,474 | 1,125,855  | △ 74,284  | 0  | 1,051,571  | △ 1,171,156 | 0    | △ 1,134,059 |
| 一般正味財産期首残高      |             |             | △ 1,341,615 | △ 1,341,615 | 17,206,174 | △ 686,274 |    | 16,519,900 | △ 7,696,378 |      | 7,481,407   |
| 一般正味財産期末残高      | △ 2,065,772 | △ 1,971,748 | 1,681,431   | △ 2,356,089 | 18,332,029 | △ 760,558 |    | 17,571,471 | △ 8,868,034 | 0    | 6,347,348   |
| II 指定正味財産増減の部   |             |             |             |             |            |           |    |            |             |      |             |
| 受取補助金・助成金       | 200,000     | 1,330,000   |             | 1,530,000   |            |           |    |            |             |      | 1,530,000   |
| 指定寄付金           | 100,000     |             | 80,270      | 180,270     |            |           |    |            |             |      | 180,270     |
| 一般正味財産への振替額     | △ 300,000   | △ 1,330,000 | △ 70,000    | △ 1,700,000 |            |           |    |            |             |      | △ 1,700,000 |
| 当期指定正味財産増減額     | 0           | 0           | 10,270      | 10,270      | 0          | 0         | 0  | 0          | 0           | 0    | 10,270      |
| 指定正味財産期首残高      |             |             | 194,988     | 194,988     |            |           |    |            |             |      | 194,988     |
| 指定正味財産期末残高      | 0           | 0           | 205,258     | 205,258     | 0          | 0         | 0  | 0          | 0           | 0    | 205,258     |
| III 正味財産期末残高    | △ 2,065,772 | △ 1,971,748 | 1,886,689   | △ 2,150,831 | 18,332,029 | △ 760,558 | 0  | 17,571,471 | △ 8,868,034 | 0    | 6,552,606   |

## 令和1年度財務三基準判定

(平成31年4月1日～令和2年3月31日)

### I 収支相償の計算

第1段階(公益目的事業)

単位:千円

| 事業番号 | 経常収益計  | 経常費用計  | 特定費用積立 | 第1段階の判定       |
|------|--------|--------|--------|---------------|
| 公1   | 14,702 | 16,768 |        | <u>△2,066</u> |
| 公2   | 6,007  | 7,979  |        | <u>△1,972</u> |
| 合計   | 20,709 | 24,747 |        | <u>△4,038</u> |

第2段階(公益目的事業会計全体)

単位:千円

| 事業番号   | 収入     | 費用     | 第1段階の判定       |
|--------|--------|--------|---------------|
| 第1段階合計 | 20,709 | 24,747 | △4,038        |
| 共通収益費用 | 4,429  | 1,406  | 3,023         |
| みなし寄付金 | 0      | —      | 0             |
| 合計     | 25,138 | 26,153 | <u>△1,015</u> |

**結果** → 第1段階、第2段階ともに赤字のため適合

### II 公益目的事業費率

公益目的事業費 26,153 千円

法人全体の費用 49,874 千円

|          |   |
|----------|---|
| 公益目的事業費率 | $26,153 \text{ 千円} / 49,874 \text{ 千円} = \underline{52.43\%}$ |
|----------|---|

**結果** → 50%以上で適合 「みなし費用(電話相談員料)加算」でさらに比率アップ

### III 遊休財産の保有制限

保有制限額 26,153 千円

遊休財産の金額

40,207 千円(資産合計)

- {6,007 千円(教育事業資金) + 2,645 千円(建物附属設備・備品の50%)}

- {33,655 千円(負債) - 11,322 千円(長期借入金の50%)} = 9,222 千円

**結果** → 保有制限額以下で適合

## 監査報告書

令和2年5月19日

公益社団法人 神奈川県助産師会  
会長 村上 明美 殿

公益社団法人 神奈川県助産師会

監事 仲 かよ

本日は、監事1名が病気療養中のため、監事1名による会計監査となることをまづご報告いたします。

私監事は、公益社団法人神奈川県助産師会の平成31年4月1日から令和2年3月31日までの事業年度における理事の職務の執行を監査いたしました。その方法及び結果について、次のとおり報告いたします。

### 1 監査の方法及びその内容

私監事は、理事及び使用人等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び使用人等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、業務及び財産の状況を調査いたしました。以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告について検討いたしました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該事業年度に係る計算書類（貸借対照表及び正味財産増減計算書）及びその附属明細書並びに財産目録について検討いたしました。

### 2 監査意見

#### (1) 事業報告等の監査結果

- 一 事業報告は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- 二 また、理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令もしくは定款に違反する重大な事実はありません。

#### (2) 計算書類及びその附属明細書並びに財産目録の監査結果

計算書類及びその附属明細書並びに財産目録は、法人の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適正に示しているものと認めます。

以上

# 2020 年度事業計画 (案)

| 事業項目                    | 部会・委員会・事業   | 2020年度活動目標  | 計画  | 確認事項                                   |
|-------------------------|---|---|---|--|
| 1、助産及び母子保健の知識の普及啓発      | タクシードライバー講習<br>(出前講座・助産師派遣)                                     | タクシードライバーに助産及び母子に関する知識を普及啓発する   | 1 回の個人向け講習会開催、出張講習会の依頼に迅速に対応し講師派遣を行う<br>企業・学校・地域にて女性のための健康講座の出前講座を実施する<br>今年度は特に「更年期」を対象に、参加型講座を実施する  |  |
|                         | 女性の健康支援を通して、母子保健の知識の普及・啓発を図る                                    | 女性の健康支援を通して、母子保健の知識の普及・啓発を図る  | 企業・学校・地域にて女性のための健康講座の出前講座を実施する<br>今年度は特に「更年期」を対象に、参加型講座を実施する<br>あらゆる世代の女性（小学生～中高生）の健康レベルの向上のため、「楽しく・元気に美しく・健康に！」をキャッチフレーズとして、体（運動・栄養・睡眠など）と心（助産師の相談）の両面から癒される参加型プログラム（企業等とコラボして）を作成する<br>年間8回の会議を開催し、講座内容の企画・検討を行う<br>年間1件以上、本会会員2～3名が2～3月に助産師養成所を訪問し、講座を開催する<br>年間1件以上、他団体からの要請テーマにかなう会員を講師として選定し、派遣する<br>年間10回の会議を開催し、ニュースレター（12月号）の発行、HPの見直し・更新、助産師マップの見直し・更新を行い、会員や関係施設に送る情報発信する<br>助産師による電話相談「ハローベビーかながわ」を月曜～土曜、10時から16時まで開催する<br>「ふれあい助産師サロン（ベビーマッサージ・母乳育児支援等）」を月1回開催する<br>学校・PTA・地域などにおいて「いのちのはなし」の助産師講師派遣を行い、地域向けの講座を年4回企画実施する・広告誌を作成し活動に関する啓発を行う<br>助産院を定期的に地域の母子解放、ニーズに合った教室講演の開催を計画する。10月8日（木）の日を開催する<br>産後ケア事業における母子を積極的に受け入れ育児支援に貢献する<br>定期的各教室の継続（ふれあい助産師サロン、ベビーマッサージ、産後ボタテア、ベビーマッサージ、ヨグストレッチ等）を行う「ハローベビーかながわ」の電話管理、協力をおこなう ママカフェなど、地域のニーズに合わせたクラスの開催で地域貢献に努める<br>中学生の職業体験の受け入れ<br>赤ちゃん本舗（湘南テラスモール店、アリオ橋本店）で、マタニティスクールを行うための助産師を派遣する。年1回、相談員によるミーティングを開催し、事業活動の向上を図る<br>イオン東戸塚店キッズパブリックにおける相談員として助産師を派遣する。年2回、相談員によるミーティングと店舗別の会議を開催し、事業活動の向上を図る<br>「ベビーカーンダ」におけるWeb相談やアプリ記事の監修を行う助産師を派遣する<br>退子市マタニティクラス講師の助産師を派遣する<br>各企業との連携を図るとともに実施状況や収支を把握する<br>委託事業等、必要な事項を関係団体に要望する<br>年12回、委員会の開催、助産所の異常報告書から事例検討、分析を行い、助産所部会へ分析結果を戻す。部会で共有共有し再発防止を図る。保健指導部会からアウトパット事例について検討、検討内容について報告する。<br>重篤な医療事故が発生した場合、医療事故対策フォーラムに即ち適切な対応を図る<br>事故発生に伴い早急な報告、連絡、相談ができる窓口を必ず事故調査を行うこともあることを理解してもらい、重症事例が発生した場合神奈川県産科医会症例アドバイザーと事例を検討し問題点と課題、改善対策を画面にて記載して再発防止に取り組む | 公2 教育<br>公2 教育                         |
| 2、助産師業務の安全管理及び支援業務の安全管理 | 助産師派遣（研修講師派遣）<br>広報委員会  | 卒業生からの要請に応じて講師を派遣する<br>他団体からの要請に応じて講師の教育に関する情報を広報する<br>女性のライフサイクル全般の相談を行うことにより、子育てや女性の健康が支援される<br>助産師によるベビーマッサージや母乳育児等に関する講座を行い、子育てが支援される | 卒業生からの要請に応じて講師を派遣する<br>他団体からの要請に応じて講師の教育に関する情報を広報する<br>女性のライフサイクル全般の相談を行うことにより、子育てや女性の健康が支援される<br>助産師によるベビーマッサージや母乳育児等に関する講座を行い、子育てが支援される   |  |
|                         | 子育て・女性健康支援センター事業<br>「ハローベビーかながわ」<br>助産師が伝える「いのちのはなし」事業<br>とわ助産院 | 様々な年代の子供たちに生命の尊さを伝え、自己肯定感を養うとともに身体的科学的知識を提供し健康教育を推進する<br>地域貢献事業が推進される   |   |  |
| 3) 行政・関連団体・企業との連携強化     | 助産師派遣<br>(各種団体・企業への助産師派遣) 事業                                    | 各種団体及び企業と連携し助産師を派遣する  | 各種団体及び企業と連携し助産師を派遣する  |  |
|                         | 理事会   | 行政機関との連携強化する  | 行政機関との連携強化する  |  |
| 2、助産師業務の安全管理及び支援業務の安全管理 | 安全対策委員会   | 異常報告書による事例検討・分析を行い共有し再発防止を図る<br>緊急事態が発生した場合、適切かつ迅速な対応に臨む  | 異常報告書による事例検討・分析を行い共有し再発防止を図る<br>緊急事態が発生した場合、適切かつ迅速な対応に臨む  |  |
|                         | 助産所部会・保健指導部会・勤務部会<br>助産所部会                                      | 助産師に損害賠償保険の加入を推進する<br>助産所の嘱託医と嘱託医療機関との連携を図る<br>助産師業務の安全管理と支援を行う   | 助産師に損害賠償保険に関する情報を発信する<br>年に1回、助産所と嘱託医・嘱託医療機関との報告会を開く。<br>助産業務がドラッグの遵守と県内全ての助産所安全管理評価を行う。また年に2回産婦人科医師2名、新生児科医師1名を加えた安全対策委員会のアドバイザー会議を開催<br>本部や安全対策委員と連携し、部会集会やミーティングを通じて再発防止につなげるよう安全管理に関する情報を伝える  | 公2<br>労働環境<br>公2<br>労働環境<br>公2<br>労働環境 |

# 2020 年度事業計画 (案)

| 事業項目                              | 2020年度活動目標                          | 計画  | 確認事項   |
|-----------------------------------|-------------------------------------|---|--|
| 2) 支援事業                           | 災害時の妊産婦、女性を支援する                     | 定期的委員会の開催を行い、平時より災害対策に努める<br>地区別の災害対策委員とともに活動し、県全体を包括した対策を進める。助産師会災害対策マニュアルを改定する<br>神奈川県、昭和大学の合同による母子の災害対策に取り組む<br>・研修会開催・妊産婦支援マニュアル作成（災害支援助産師の登録制の確立、災害時各助産院の活用など）<br>・妊産婦、母子向けリーフレットの作成<br>すくすく赤ちゃん献金事業について表彰、広報、管理する |  |
|                                   | 子育て・女性健康支援センター事業「ハローベビーカーがわり」       | 申請のあった研究等の倫理審査について、手順に沿って速やかに審査を行う  | 申請から1か月を目安に倫理審査結果を申請者に報告する   |
|                                   | 助産師が伝える「いのちのはなし」事業                  | ハローベビーカーがわりに関するデータを分析し、質向上に努める  | 子育て・女性健康支援センター事業「ハローベビーカーがわり」（電話相談）に関するデータ収集と分析を行いHPに結果を公表する                               |
|                                   | 助産師が伝える「いのちのはなし」事業                  | いのちのはなし事業に関するデータを分析し、質向上に努める  | いのちのはなし事業の実施結果に関するデータ収集と分析を行いHPに結果を公表する  |
|                                   | 助産所分枝のデータ分析、報告し、安全な助産所運営に役立て地域に還元する | 助産所分枝のデータを分析、報告し、安全な助産所運営に役立て地域に還元する  | 県内21か所の助産所の分枝に関するデータ収集と分析を毎月行い、ITを使い日本助産師会へも報告する。  |
|                                   | 母子保健活動に関するデータを収集し、質向上に役立てる          | 母子保健活動に関するデータを収集し、質向上に役立てる  | 年8回の会議を開催する。会員活動調査(クニカリラダ-取得状況含む)・母乳育児支援自己評価表・ヒヤリット事例・グッドジョブ事例に関するデータの収集を行い本部に報告し、データを公表する |
|                                   | CLOCMIIP取得後の労働環境の状況を把握する            | CLOCMIIP取得後の労働環境の状況を把握する  | CLOCMIIP取得後の労働環境の変化を明らかにする   |
|                                   | 助産所実習受け入れのデータを分析し、実習の充実を図る          | 助産所実習受け入れのデータを分析し、実習の充実を図る  | 助産所実習の受け入れ状況と就業状況に関するデータ収集と分析を行い、HPで公表する   |
|                                   | 助産業務スキルアップを図る (CLOCMIIP認証や更新を含む)    | 助産業務スキルアップを図る (CLOCMIIP認証や更新を含む)  | CLOCMIIP認証と更新を含む研修会の企画・運営を行う   |
|                                   | 母子保健に関する知識の普及や技術の向上を図る              | 母子保健に関する知識の普及や技術の向上を図る  | 母子保健に関する知識の普及や技術の向上に関する研修会の企画・運営を行う  |
| 電話相談等の相談業務する看護職の資質が向上する           | 電話相談等の相談業務する看護職の資質が向上する             | 電話相談等の相談業務する看護職のスキルアップのための研修会の企画・運営を行う  |  |
| 助産業務に関する安全対策を図る                   | 助産業務に関する安全対策を図る                     | 安全対策に関する研修会の企画・運営を行う  |  |
| 災害時の妊産婦、女性を支援する                   | 災害時の妊産婦、女性を支援する                     | 災害対策に関する研修会の企画・運営を行う  |  |
| 母子保健に関わる看護職の産科救急対応に向けた支援を行う       | 母子保健に関わる看護職の産科救急対応に向けた支援を行う         | 新生児蘇生 (Bコース) 講習及び新生児蘇生法ステップアップ研修 (Sコース) 及び母体救命講習会 (j-cimels ベージークурс) 及び産科救急に関する研修会の企画・運営を行う 新生児蘇生 (Bコース) や新生児蘇生法ステップアップ研修 (Sコース) の助産師講師派遣を行う   |  |
| 母乳育児ケアに関する知識の普及や技術向上を図る           | 母乳育児ケアに関する知識の普及や技術向上を図る             | 母乳育児に関する研修会の企画・運営を行う  |  |
| 助産院留學制度・各種講座見学について広報する            | 助産院留學制度・各種講座見学について広報する              | 会員向けチラシの作成と配布   |  |
| 助産院留學・各種講座見学実施に関する管理を行う           | 助産院留學・各種講座見学実施に関する管理を行う             | 留學希望者、見学希望者の調整を行い、実施状況を把握する   |  |
| いのちのはなしを企画し、講師を育成する               | いのちのはなしを企画し、講師を育成する                 | 年8回会議を実施し、地域向け講座を立とわ助産院年4回実施、地域公民館、子育てサークルなどでの実施企画。いのちのはなし実施要員及び手順の作成を行う  |  |
| いのちのはなしの活動を広報し、事業の充実を図る           | いのちのはなしの活動を広報し、事業の充実を図る             | 会員に向けてチラシを配布し、「いのちのはなし」の見学者を募集する 実施後等にご案内と申込書を送付する  |  |
| 助産所実習が円滑に行われるよう支援する               | 助産所実習が円滑に行われるよう支援する                 | 助産所実習について、各学校・助産所の代表による連絡会を年に2回行い、実習調整と今後の運営について検討を行う。組織強化委員会と共に、実習施設校の会員登録への働きかけを行う。さらにおよび災害対策委員会と共に、災害時の実習生対応に関するマニュアル作成の検討を行う。   |  |
| 実習を受け入れる助産所への支援を行う                | 実習を受け入れる助産所への支援を行う                  | 補助金の制度が活用される際の相談窓口となり、助産院等を支援する   |  |
| 学生の実習や助産師の研修の受入を行い、後輩を育成する        | 学生の実習や助産師の研修の受入を行い、後輩を育成する          | 看護学生、助産師学生の受入れ後輩育成に努力する。また助産師の研修受け入れも積極的に行う   |  |
| クニカリラダ-取得後労働環境の状況を把握し、労働環境の改善に活かす | クニカリラダ-取得後労働環境の状況を把握し、労働環境の改善に活かす   | 年6回の会議を実施する。クニカリラダ-取得後の助産師の労働環境変化の実態を把握するために調査を継続してごこない、労働環境の改善について検討を行う  |  |
| クニカリラダ-申請を推進し状況を把握する              | クニカリラダ-申請を推進し状況を把握する                | 申請状況、更新状況等部会で確認、把握する  |  |

# 2020 度事業計画 (案)

| 事業項目              |                          | 2020年度活動目標        |   | 計画 |   | 実施事項 |  |
|-------------------|--------------------------|-------------------|---|----|---|------|--|
| Ⅲ<br>助産所の運営       | 1) 収益事業としての助産院運営         | とわ助産院             | とわ助産院を健全に運営し、経営を確立する  |    | ガイドラインを遵守し分娩件数40件を目標とし、母乳外来の広報、外来数のアップを目指す<br>嘱託医、医療機関、行政、近隣の子育て機関との連携強化に努める<br>助産制度の分岐を受け入れ、福祉に貢献する  |      |  |
|                   | 1) 連携促進による組織強化           | 助産所部会・保健指導部会・勤務部会 | 本部・都道府県等の部会と連携を図り、会の組織強化を図る   |    | 本部の総会・研修会・部会集いに参加し、情報交換や連携を行う<br>賛詞交歓会の企画・運営を行う<br>関係団体との会議に出席し、連携を図る<br>行政との連携 補助金や委託をうけるための活動を行う  |      |  |
| Ⅳ<br>会員相互扶助に関する事業 | 2) 福利厚生                  | 助産所部会             | 会員間で助産所運営にかかわる情報伝達と意見交換会を持つことで部会員の資質向上を図る   |    | 年12回に必要時に部会委員会を開催し、助産所間の情報を共有するとともに、安全対策委員会主催のアドバタイザー会議の内容を会員に還元する。   |      |  |
|                   |                          | 勤務部会              | 会員（勤務助産師）の情報、現在の問題・課題を共有し共通理解する   |    | 県内の勤務助産師が集い、各病院の看護の特殊性を語り合い情報共有する。  |      |  |
|                   |                          | 保健指導部会・勤務部会       | 会員の情報の共有を図る   |    | 部会集いやオンラインガストの発信を行い、本部、当会の活動状況や研修の案内等の情報を伝える  |      |  |
|                   |                          | 理事会               | 福利厚生の充実を図る  |    | 表彰(すくすく赤ちゃん献金)・勲章、鷹甲、研修会チケット発行等を行う  |      |  |
|                   |                          | 理事会               | 会の事業運営を円滑に行うために必要な事項を検討する   |    | 総会、理事会を開催する (総会 6月、理事会毎月1回)   |      |  |
|                   |                          | 理事会運営会議           | 理事会の円滑な運営のために必要な事項を検討する   |    | 会の活動、運営に関する事項について運営会議を開催する。(適宜)   |      |  |
|                   |                          | とわ助産院運営会議         | とわ助産院の円滑な運営のために必要な事項を検討する   |    | とわ助産院運営会議を開催する (適宜)   |      |  |
|                   |                          | 事業運営会議            | 公益事業の円滑な運営のための事業整理や、研修会調整を行うために必要事項を検討する  |    | 公益事業の改善や研修事業 (研修会) に関する調整・企画・運営を行うために、事業運営会議を開催する (年6～7回)   |      |  |
| Ⅴ<br>その他          | 1) 事業活動や運営の安定と強化         | 未来戦略委員会           | 社会を取り巻く環境が変化中、母子への必要な支援は大きく環境に影響される。母親や家族としてごもへの必要支援や課題を情報収集し、政策提言を各政党に説明するとともに神奈川県助産師会がなすべき使命を考える。 |    | 年6回の会議を行い、情報収集したことを要望書として作成し、各政党へ政策提言を行う。また神奈川県助産師会として母子への課題にどのように支援すべきかを検討する。  |      |  |
|                   | 2) 寄付依頼活動・会員ネットワークの推進・強化 | 組織強化委員会           | 会員ネットワークの推進・強化を図る   |    | 県下各地区との連携を図り、情報の交換・共有を行う 地区別連携集いの開催(1～2回/年)<br>会員増加策を検討し推進活動を行うための委員会を開催する(6回/年程度)<br>研修会で入会案内のビデオメッセージを流したり、同会者が入会の案内をする<br>入会予約キャンペーンを実施する(1月～3月);12月にチラシ発送(病院・保健センター)、教務部会で配布<br>助産師学生へのアプローチ;12月教務部会で学生分のチラシを配布<br>研修会で使えるキャンペーン特典チケットを発行する(1,000円×2枚)<br>入会者紹介キャンペーンを実施する(4月～5月);12月・4月チラシ発送(会員)<br>紹介者・新規加入者に研修会で使えるチケットを発行する(1,000円×2枚)<br>会員に研修会チケットを発行する(2,000円×2枚/1人/年) |      |  |
|                   |                          |                   | 賛助会員の入会促進活動を行う  |    | 個人(学生含む)団体・企業・学校などに向け、賛助会員の入会を勧める;7月にチラシを発送(会のリーフレット同封);6月教務部会で実習受け入れ学校に配布  |      |  |
|                   |                          |                   | 会の円滑な運営のために寄付金を集める  |    | 企業・病院に寄付の依頼文を発送する;7月(会のリーフレット同封)<br>定例会議の開催(1～2か月に1回) 各部会・委員会及び本会計における毎月の収支を管理する<br>2019年度会計監査実施 財務諸表を作成し、総会における決算報告を行う<br>上半期決算(2020年4～9月) 会議の開催する<br>年度末決算(2020年4月～2021年3月) 報告書を作成する<br>2021年度収支予算案を立案する (2021年2月 予算会議実施)   |      |  |
|                   | 3) 財務管理                  | 財務会議              | 公益財務三基準を満たし、会の運営が健全に行われるように収支を管理する  |    | 寄付金の管理をし、理事会、総会において報告。寄付者名をHPに掲載する  |      |  |



## 2020 度事業計画 (案)

| 事業項目 | 部会・委員会・事業 | 2020年度活動目標 | 計画                                  | 確認事項 |
|------|-----------|------------|-------------------------------------|------|
|      |           |            | 総会懇親会、質問交歓会に関する会計報告を実施する            |      |
|      |           |            | 研修会アンケートの集計を行う 会員の数及び行動向を把握し会費を管理する |      |

## 2020年度 研修会一覧

| no. | 研修会内容   | 講師   | 所要時間       | 希望日程・時間                                | 希望場所  | 募集人数  | 参加費               |
|-----|---|--|------------|--|-------|-------|-------------------|
| 1   | 女性が起業するための経営手腕Part2<br>(助産所開業に関するマーケティングと助成金など)                     | 横浜女性経営者サポートセンター所属 伴 貴代子氏                           | 120        | 5月16日(土)<br>13:30~15:30                | とわ助産院 | 30名   | 会員3000<br>非会員6000 |
| 2   | 新生児蘇生法Sコース(12名×2回)  |  | 180        | 6月18日(木)                               | とわ助産院 | 12名×2 | 2000              |
| 3   | 妊産婦・子ども・すべての女性を支える<br>出前講座の実際(タクシードライバー・いのちのはなし・女性のための健康講座)         | タクシードライバー:平野珠麻氏<br>いのち:中島清美氏<br>女性講座:柳井めぐみ氏        | 180        | 6月27日(土)<br>13:30~16:30                | 医療会館  | 70名   | 会員3000<br>非会員6000 |
| 4   | 仮)神奈川県災害対策の状況<br>仮)災害支援の基礎を学ぼう                                      | 神奈川県医療安全課<br>吉田和浩氏<br>災害看護専門看護師<br>舎利倉幸香氏          | 60+<br>120 | 7月4日(土)                                | 県庁    | 100名  | 1000              |
| 5   | ALSOデモコース(肩甲難産と出血)  |  | 180        | 8月20日or27日<br>(木)                      | 医療会館  | 24名   | 会員3000<br>非会員6000 |
| 6   | J-CIMELS(6名×3ブース×2回)  |  | 240        | 9月6日(日)                                | 医療会館  | 18名×2 | 17000             |
| 7   | 仮)赤ちゃんの言葉の発達  | 言語聴覚士 藤森めぐみ氏                                       | 120        | 9月12日(土)<br>10:00~12:00                | 医療会館  | 70名   | 会員3000<br>非会員6000 |
| 8   | 仮)母乳ケア 乳腺炎ガイドライン  | みやした助産院 宮下美代子氏                                     | 120        | 13:00~15:00                            |       | 70名   | 会員3000<br>非会員6000 |
| 9   | 母体感染の実態と対応  | 聖マリアンナ医科大学<br>産婦人科学 准教授<br>長谷川潤一氏                  | 90         | 10月11日(日)<br>13:30~15:00               | 医療会館  | 70名   | 1000              |
| 10  | 仮)感染症の観察とケア(ワークショップ)  | 助産師(未定)  | 90         | 15:10~16:40                            |       |       |                   |
| 11  | 新生児のフィジカルアセスメント<br>新生児事例報告書から学ぶ看護の<br>視点、捉え方                        | 神奈川県子ども医療センター<br>柴崎 淳氏<br>安全対策委員(昭和大学元教授)<br>石原 昌氏 | 120<br>+60 | 11月7日(土)<br>9:30~12:40                 | 医療会館  | 70名   | 会員3000<br>非会員6000 |
| 12  | 助産業務ガイドライン2019に基づく助産<br>録<br><GW>事例から考えられるアセスメント、<br>助産判断、対応、発表、まとめ | 安全対策委員(杏林大学准教授)<br>加藤千晶氏<br>安全対策委員                 | 90<br>+90  | 11月7日(土)<br>13:40~16:50                |       |       |                   |
| 13  | 【災害対策研修】 仮)小児周産期リエゾ<br>ン  | 北里大学医学部産科主任教授<br>海野信也氏                             |            | 11月14日(土)                              | 県庁    |       | 0                 |
| 14  | 仮)母子の災害対策   | 神奈川県立保健福祉大学<br>吉田穂波氏                               |            |  |       |       |                   |
| 15  | シンポジウム 仮)~被災の経験から~  | (被災の4か所の経験者)                                       |            |  |       |       |                   |
| 16  | 仮)助産師が伝える妊娠期の身体づくり<br>について<br>~自分の力で産むために~                          | 山本助産院 山本詩子氏  | 120        | 12月5日(土)<br>PM                         | 医療会館  | 70名   | 会員3000<br>非会員6000 |
| 17  | 仮)CTG判読と対応<br>~基礎から学ぶ~  | 関東労災病院 香川秀之氏                                       | 120        |  |       |       |                   |
| 18  | 新生児蘇生法Bコース  |  | 360        | 12月6日(日)                               | とわ助産院 | 27名   | 2000              |
| 19  | 帝王切開のケアをもう一度見直してみま<br>せんか?<br>~当事者目線で帝王切開を考える~                      | 帝王切開情報サイト「くもといっしょ<br>に」主宰/帝王切開カウンセラー<br>細田恭子氏      | 120        | 1月16日(土)<br>13:00~15:00<br>15:15~17:15 | 医療会館  | 70名   | 1000              |
| 20  | きょうだい児の子育てに悩む妊産婦へ<br>の関わり   | ほあし子どもクリニック副院長/臨床<br>心理士 帆足暁子氏                     | 120        |  |       |       |                   |
| 21  | 知ってる?!プレコンセプションケア<br>~新しい助産師の働き方を考える~                               | 国立成育医療センター母性内科<br>医員 金子佳代子氏                        | 90         | 1月30日(土)<br>13:00~15:00<br>15:15~17:15 | 医療会館  | 70名   | 会員3000<br>非会員6000 |
| 22  | 若年女性の栄養と健康<br>~アスリートの健康管理の経験から~                                     | (公社)日本栄養士会副会長<br>神奈川県保健福祉大学保健福祉学<br>部栄養学科教授 鈴木志保子氏 | 90         |  |       |       |                   |
| 23  | 新生児蘇生法Sコース(12名×2回)  |  | 180        | 2月18日(木)                               | とわ助産院 | 12名×2 | 2000              |
| 24  | 新しい家族関係の構築を考える~特別<br>養子縁組の制度の広がりに向けて~                               | 一般社団法人)ペアホープ<br>理事(助産師) 赤尾さく美氏                     | 120        | 2月20日(土)                               | 医療会館  | 70名   | 会員3000<br>非会員6000 |

記載要領：下表の水色欄(部分)を記載してください。また、必要に応じて、行を追加・削除してください。

|       |                   |
|-------|-------------------|
| 法人コード | AD20770           |
| 法人名   | 公益社団法人 岐阜県山県自動車協会 |

## 収支予算書

2020年4月1日から2021年3月31日まで

(単位：円)

| 科目            | 公益目的事業会計         |                  |          |          |          |          | 収益事業等会計          |                   |                   |          |                |          | 法人会計              | 内部取引控除           | 合計                |          |
|---------------|------------------|------------------|----------|----------|----------|----------|------------------|-------------------|-------------------|----------|----------------|----------|-------------------|------------------|-------------------|----------|
|               | 公1               | 公2               | 公3       | 公4       | 公5       | 公6       | 小計               | 取1                | 取2                | 取3       | 他1             | 共通       |                   |                  |                   | 小計       |
| I 一般正味財産増減の部  |                  |                  |          |          |          |          |                  |                   |                   |          |                |          |                   |                  |                   |          |
| 1. 経常増減の部     |                  |                  |          |          |          |          |                  |                   |                   |          |                |          |                   |                  |                   |          |
| (1) 経常収益      |                  |                  |          |          |          |          |                  |                   |                   |          |                |          |                   |                  |                   |          |
| 基本財産運用益       | 0                | 0                | 0        | 0        | 0        | 0        | 0                | 0                 | 0                 | 0        | 0              | 0        | 0                 | 0                | 0                 | 0        |
| 中科目別記載        |                  |                  |          |          |          |          |                  |                   |                   |          |                |          |                   |                  |                   |          |
| 特定資産運用益       | 0                | 0                | 0        | 0        | 0        | 0        | 0                | 0                 | 0                 | 0        | 0              | 0        | 0                 | 0                | 0                 | 0        |
| 中科目別記載        |                  |                  |          |          |          |          |                  |                   |                   |          |                |          |                   |                  |                   |          |
| 受取人会金         | 0                | 0                | 0        | 0        | 0        | 0        | 0                | 0                 | 0                 | 0        | 0              | 0        | 0                 | 0                | 0                 | 0        |
| 受取人会金         |                  |                  |          |          |          |          |                  |                   |                   |          |                |          |                   |                  |                   |          |
| 受取会費          | 0                | 0                | 0        | 0        | 0        | 0        | 3,830,000        | 0                 | 0                 | 0        | 0              | 0        | 0                 | 0                | 3,830,000         | 0        |
| 受取会費          |                  |                  |          |          |          |          | 3,830,000        |                   |                   |          |                |          |                   |                  | 3,830,000         |          |
| 事業収益          | 5,885,800        | 3,723,000        | 0        | 0        | 0        | 0        | 9,608,800        | 32,910,000        | 0                 | 0        | 480,000        | 0        | 33,390,000        | 0                | 43,198,800        | 0        |
| 研修会・出前講座収益    | 5,766,400        | 3,018,000        |          |          |          |          | 8,784,400        |                   |                   |          |                |          |                   |                  |                   |          |
| 派遣・留学・実習生受入収益 |                  | 165,000          |          |          |          |          | 165,000          | 1,000,000         |                   |          |                |          | 1,000,000         |                  | 1,165,000         |          |
| 産後ケア入院        |                  |                  |          |          |          |          |                  | 8,000,000         |                   |          |                |          | 8,000,000         |                  | 8,000,000         |          |
| 分規介助・検診収益     |                  |                  |          |          |          |          |                  | 23,800,000        |                   |          |                |          | 23,800,000        |                  | 23,800,000        |          |
| その他収益         | 119,400          | 640,000          |          |          |          |          | 659,400          | 110,000           |                   | 480,000  |                |          | 590,000           | 200,000          | 1,449,400         |          |
| 受取補助金等        | 200,000          | 1,330,000        | 0        | 0        | 0        | 0        | 1,530,000        | 0                 | 0                 | 0        | 0              | 0        | 0                 | 0                | 1,530,000         | 0        |
| 指定正味財産より振替    | 200,000          | 1,330,000        |          |          |          |          | 1,530,000        |                   |                   |          |                |          |                   |                  | 1,530,000         |          |
| 受取負担金         | 0                | 0                | 0        | 0        | 0        | 0        | 0                | 0                 | 0                 | 0        | 0              | 0        | 0                 | 0                | 0                 | 0        |
| 中科目別記載        |                  |                  |          |          |          |          |                  |                   |                   |          |                |          |                   |                  |                   |          |
| 受取寄付金         | 0                | 0                | 0        | 0        | 0        | 0        | 150,000          | 0                 | 0                 | 0        | 0              | 0        | 0                 | 150,000          | 0                 | 300,000  |
| 受取寄付金         |                  |                  |          |          |          |          | 150,000          |                   |                   |          |                |          |                   | 150,000          |                   | 300,000  |
| 雑収益           | 0                | 0                | 0        | 0        | 0        | 0        | 0                | 20,000            | 0                 | 0        | 80,000         | 0        | 100,000           | 10,000           | 110,000           | 0        |
| 雑収益           |                  |                  |          |          |          |          |                  | 20,000            |                   |          | 80,000         |          | 100,000           | 10,000           | 110,000           |          |
| 雑収益           |                  |                  |          |          |          |          |                  | 20,000            |                   |          | 80,000         |          | 100,000           | 10,000           | 110,000           |          |
| <b>経常収益計</b>  | <b>6,085,800</b> | <b>5,053,000</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>3,980,000</b> | <b>15,118,800</b> | <b>32,930,000</b> | <b>0</b> | <b>560,000</b> | <b>0</b> | <b>33,490,000</b> | <b>4,190,000</b> | <b>52,798,800</b> | <b>0</b> |

### 収支予算書

2020年4月1日から2021年3月31日まで

(単位：円)

|       |                 |
|-------|-----------------|
| 法人コード | A020770         |
| 法人名   | 公益社団法人 津南川農協連合会 |

| 科 目        | 公益目的事業会計   |           |    |    |    |    | 収益事業等会計   |            |            |    |         |         | 法人会計 | 内部取引控除     | 合計 |            |    |  |  |
|------------|------------|-----------|----|----|----|----|-----------|------------|------------|----|---------|---------|------|------------|----|------------|----|--|--|
|            | 公1         | 公2        | 公3 | 公4 | 公5 | 公6 | 共通        | 小計         | 取1         | 取2 | 取3      | 他1      |      |            |    | 共通         | 小計 |  |  |
| (2)経常費用    |            |           |    |    |    |    |           |            |            |    |         |         |      |            |    |            |    |  |  |
| 事業費        | 10,779,020 | 7,202,280 | 0  | 0  | 0  | 0  | 4,854,899 | 22,836,199 | 19,021,593 | 0  | 0       | 728,000 | 0    | 19,749,593 | 0  | 42,685,792 |    |  |  |
| 給料手当       | 4,200,000  | 4,200,000 |    |    |    |    |           | 8,400,000  | 10,000,000 |    |         |         |      | 10,000,000 |    | 18,400,000 |    |  |  |
| 臨時雇賃金      | 195,000    | 185,000   |    |    |    |    |           | 380,000    |            |    |         |         |      | 0          |    | 380,000    |    |  |  |
| 法定福利・退職給付費 |            |           |    |    |    |    |           | 0          | 432,000    |    |         |         |      | 432,000    |    | 432,000    |    |  |  |
| 福利厚生費      |            | 400,000   |    |    |    |    |           | 400,000    | 35,000     |    |         |         |      | 35,000     |    | 435,000    |    |  |  |
| 旅費交通費      | 245,994    | 79,178    |    |    |    |    | 242,808   | 567,980    | 30,000     |    |         |         |      | 30,000     |    | 597,980    |    |  |  |
| 通信運搬費      | 32,890     |           |    |    |    |    | 19,440    | 52,330     | 250,000    |    |         |         |      | 250,000    |    | 302,330    |    |  |  |
| 減価償却費      |            |           |    |    |    |    | 776,853   | 776,853    | 776,853    |    |         |         |      | 776,853    |    | 1,553,706  |    |  |  |
| 消耗品・備品費    |            |           |    |    |    |    |           | 0          | 350,000    |    |         |         |      | 350,000    |    | 350,000    |    |  |  |
| 会議費        | 478,076    | 114,833   |    |    |    |    | 326,680   | 922,089    | 750,000    |    |         |         |      | 750,000    |    | 922,089    |    |  |  |
| 水道光熱費      |            |           |    |    |    |    |           | 0          | 750,000    |    |         |         |      | 750,000    |    | 750,000    |    |  |  |
| 印刷製本費      | 114,896    |           |    |    |    |    |           | 114,896    |            |    |         |         |      | 0          |    | 114,896    |    |  |  |
| リース料       |            |           |    |    |    |    | 918,790   | 918,790    | 1,385,592  |    |         |         |      | 1,385,592  |    | 2,304,382  |    |  |  |
| 研修会・会費     | 22,638     | 627,740   |    |    |    |    | 20,000    | 670,376    | 675,000    |    | 675,000 |         |      | 675,000    |    | 1,345,376  |    |  |  |
| 地代家賃       |            |           |    |    |    |    | 2,588,928 | 2,588,928  | 2,588,628  |    |         |         |      | 2,588,628  |    | 5,177,556  |    |  |  |
| 留学委託・サイト費  |            | 235,029   |    |    |    |    |           | 235,029    |            |    |         |         |      | 0          |    | 235,029    |    |  |  |
| 広告宣伝費      |            |           |    |    |    |    |           | 0          |            |    |         |         |      | 0          |    | 0          |    |  |  |
| 補助金        | 4,552,028  | 1,308,000 |    |    |    |    | 50,000    | 5,910,028  | 450,000    |    |         |         |      | 450,000    |    | 6,360,028  |    |  |  |
| 租税公課       |            |           |    |    |    |    |           | 0          | 150,000    |    |         |         |      | 150,000    |    | 150,000    |    |  |  |
| 報酬・委託費・手数料 |            |           |    |    |    |    |           | 0          |            |    |         |         |      | 0          |    | 0          |    |  |  |
| 食材衛生材料費    | 200,000    |           |    |    |    |    |           | 200,000    | 700,000    |    |         |         |      | 700,000    |    | 900,000    |    |  |  |
| 保険・防犯管理費   |            |           |    |    |    |    |           | 0          | 553,520    |    |         |         |      | 553,520    |    | 553,520    |    |  |  |
| 相談員料・慶弔表彰  | 628,000    |           |    |    |    |    |           | 628,000    |            |    | 53,000  |         |      | 53,000     |    | 681,000    |    |  |  |
| 支払利息       |            |           |    |    |    |    |           | 0          | 310,000    |    |         |         |      | 310,000    |    | 310,000    |    |  |  |
| 雑費         | 109,500    | 53,000    |    |    |    |    | 8,400     | 170,900    | 260,000    |    |         |         |      | 260,000    |    | 430,900    |    |  |  |

|       |                  |
|-------|------------------|
| 法人コード | A020770          |
| 法人名   | 公益社団法人 東京都山形県産産会 |

### 収支予算書

2020年4月1日から2021年3月31日まで

(単位:円)

| 科目           | 公益目的事業会計   |           |    |    |    |    | 収益事業等会計 |    |           |            |            |    | 法人会計 | 内部取引控除  | 合計 |            |           |   |            |
|--------------|------------|-----------|----|----|----|----|---------|----|-----------|------------|------------|----|------|---------|----|------------|-----------|---|------------|
|              | 公1         | 公2        | 公3 | 公4 | 公5 | 公6 | 共通      | 小計 | 取1        | 取2         | 取3         | 他1 |      |         |    | 共通         | 小計        |   |            |
| 管理費          |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            | 6,622,070 | 0 | 6,622,070  |
| 役員報酬         |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            |           |   | 0          |
| 給料手当         |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            | 1,500,000 |   | 1,500,000  |
| 法定福利費        |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            | 290,000   |   | 290,000    |
| 福利厚生費        |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            | 10,000    |   | 10,000     |
| 会議費          |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            | 328,100   |   | 328,100    |
| 旅費交通費        |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            | 122,000   |   | 122,000    |
| 通信運搬費        |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            | 523,544   |   | 523,544    |
| 減価償却費        |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            |           |   | 0          |
| 消耗品・備品費      |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            | 250,000   |   | 250,000    |
| 交際費          |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            |           |   | 0          |
| 社員送迎費        |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            |           |   | 0          |
| 印刷製本費        |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            | 150,000   |   | 150,000    |
| リース料         |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            | 948,256   |   | 948,256    |
| 水運光熱費        |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            | 260,000   |   | 260,000    |
| 地元家賃         |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            |           |   | 0          |
| サイト運営費       |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            | 77,000    |   | 77,000     |
| 報酬・手数料       |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            | 918,790   |   | 918,790    |
| 租税公課         |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            | 683,300   |   | 683,300    |
| 支払員担金        |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            |           |   | 0          |
| 支払寄付金        |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            | 100,000   |   | 100,000    |
| 支払利息         |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            |           |   | 0          |
| 諸謝金          |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            |           |   | 0          |
| 雑費           |            |           |    |    |    |    |         |    |           |            |            |    |      |         |    |            | 461,080   |   | 461,080    |
| <b>経常費用計</b> | 10,779,020 | 7,202,280 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0       | 0  | 4,954,899 | 22,936,199 | 19,021,593 | 0  | 0    | 728,000 | 0  | 19,749,593 | 6,622,070 | 0 | 49,307,862 |

|       |                 |
|-------|-----------------|
| 法人コード | A920770         |
| 法人名   | 公益社団法人 神奈川運動振興会 |

### 収支予算書

2020年4月1日から2021年3月31日まで

(単位:円)

| 科目              | 公益目的事業会計    |             |    |    |    |    |             |             |             |    | 収益事業会計 |           |    |              |   | 法人会計 | 内部取引控除 | 合計 |   |   |             |             |           |           |             |
|-----------------|-------------|-------------|----|----|----|----|-------------|-------------|-------------|----|--------|-----------|----|--------------|---|------|--------|----|---|---|-------------|-------------|-----------|-----------|-------------|
|                 | 公1          | 公2          | 公3 | 公4 | 公5 | 公6 | 共通          | 小計          | 取1          | 取2 | 取3     | 他1        | 共通 | 小計           |   |      |        |    |   |   |             |             |           |           |             |
| 評価損益等調整前当期経常増減額 | △ 4,693,220 | △ 2,149,280 | 0  | 0  | 0  | 0  | △ 974,899   | △ 7,817,399 | 13,908,407  | 0  | 0      | △ 168,000 | 0  | △ 2,432,070  | 0 | 0    | 0      | 0  | 0 | 0 | △ 2,432,070 | 0           | 3,490,938 |           |             |
| 基本財産評価損益等       |             |             |    |    |    |    |             | 0           |             |    |        |           |    |              |   |      |        |    |   |   |             |             |           | 0         |             |
| 特定資産評価損益等       |             |             |    |    |    |    |             | 0           |             |    |        |           |    |              |   |      |        |    |   |   |             |             |           |           | 0           |
| 投資有価証券評価損益等     |             |             |    |    |    |    |             | 0           |             |    |        |           |    |              |   |      |        |    |   |   |             |             |           |           | 0           |
| 評価損益等計          | 0           | 0           | 0  | 0  | 0  | 0  | 0           | 0           | 0           | 0  | 0      | 0         | 0  | 0            | 0 | 0    | 0      | 0  | 0 | 0 | 0           | 0           | 0         | 0         | 0           |
| 当期経常増減額         | △ 4,693,220 | △ 2,149,280 | 0  | 0  | 0  | 0  | △ 974,899   | △ 7,817,399 | 13,908,407  | 0  | 0      | △ 168,000 | 0  | △ 2,432,070  | 0 | 0    | 0      | 0  | 0 | 0 | 0           | △ 2,432,070 | 0         | 3,490,938 |             |
| 2. 経常外増減の部      |             |             |    |    |    |    |             |             |             |    |        |           |    |              |   |      |        |    |   |   |             |             |           |           |             |
| (1) 経常外収益       |             |             |    |    |    |    |             |             |             |    |        |           |    |              |   |      |        |    |   |   |             |             |           |           |             |
| 中科目別記載          |             |             |    |    |    |    |             | 0           |             |    |        |           |    |              |   |      |        |    |   |   |             |             |           |           | 0           |
| 経常外収益計          | 0           | 0           | 0  | 0  | 0  | 0  | 0           | 0           | 0           | 0  | 0      | 0         | 0  | 0            | 0 | 0    | 0      | 0  | 0 | 0 | 0           | 0           | 0         | 0         | 0           |
| (2) 経常外費用       |             |             |    |    |    |    |             |             |             |    |        |           |    |              |   |      |        |    |   |   |             |             |           |           |             |
| 法人税等充当額         |             |             |    |    |    |    |             | 0           | 1,100,000   |    |        |           |    |              |   |      |        |    |   |   |             |             |           |           | 1,100,000   |
| 経常外費用計          | 0           | 0           | 0  | 0  | 0  | 0  | 0           | 0           | 1,100,000   | 0  | 0      | 0         | 0  | 0            | 0 | 0    | 0      | 0  | 0 | 0 | 0           | 0           | 0         | 0         | 1,100,000   |
| 当期経常外増減額        | 0           | 0           | 0  | 0  | 0  | 0  | 0           | 0           | △ 1,100,000 | 0  | 0      | 0         | 0  | 0            | 0 | 0    | 0      | 0  | 0 | 0 | 0           | 0           | 0         | 0         | △ 1,100,000 |
| 他会計振替額          |             |             |    |    |    |    |             | 5,478,677   | △ 5,478,677 |    |        |           |    |              |   |      |        |    |   |   |             |             |           |           | 0           |
| 当期一般正味財産増減額     | △ 4,693,220 | △ 2,149,280 | 0  | 0  | 0  | 0  | 4,503,778   | △ 2,338,722 | 7,329,730   | 0  | 0      | △ 168,000 | 0  | △ 2,432,070  | 0 | 0    | 0      | 0  | 0 | 0 | 0           | △ 2,432,070 | 0         | 2,390,938 |             |
| 一般正味財産増減高       |             |             |    |    |    |    | △ 1,341,615 | △ 1,341,615 | 17,206,174  |    |        | △ 686,274 |    | △ 7,696,878  |   |      |        |    |   |   |             |             |           |           | 7,481,407   |
| 一般正味財産期末残高      | △ 4,693,220 | △ 2,149,280 | 0  | 0  | 0  | 0  | 3,162,163   | △ 3,680,337 | 24,535,904  |    |        | △ 854,274 |    | △ 10,128,948 |   |      |        |    |   |   |             |             |           |           | 9,872,345   |
| II 指定正味財産増減の部   |             |             |    |    |    |    |             |             |             |    |        |           |    |              |   |      |        |    |   |   |             |             |           |           |             |
| 受取補助金 助成金       | 200,000     | 1,330,000   |    |    |    |    |             | 1,530,000   |             |    |        |           |    |              |   |      |        |    |   |   |             |             |           |           | 1,530,000   |
| 寄付金             |             |             |    |    |    |    |             | 0           |             |    |        |           |    |              |   |      |        |    |   |   |             |             |           |           | 0           |
| 一般正味財産への振替額     | △ 200,000   | △ 1,330,000 |    |    |    |    |             | △ 1,530,000 |             |    |        |           |    |              |   |      |        |    |   |   |             |             |           |           | △ 1,530,000 |
| 当期指定正味財産増減額     | 0           | 0           | 0  | 0  | 0  | 0  | 0           | 0           | 0           | 0  | 0      | 0         | 0  | 0            | 0 | 0    | 0      | 0  | 0 | 0 | 0           | 0           | 0         | 0         | 0           |
| 指定正味財産増減高       |             |             |    |    |    |    | 194,988     | 194,988     |             |    |        |           |    |              |   |      |        |    |   |   |             |             |           |           | 194,988     |
| 指定正味財産期末残高      | 0           | 0           | 0  | 0  | 0  | 0  | 194,988     | 194,988     |             |    |        |           |    |              |   |      |        |    |   |   |             |             |           |           | 194,988     |
| III 正味財産期末残高    | △ 4,693,220 | △ 2,149,280 | 0  | 0  | 0  | 0  | 3,357,151   | △ 3,485,349 | 24,535,904  |    |        | △ 854,274 |    | △ 10,128,948 |   |      |        |    |   |   |             |             |           |           | 10,067,333  |

2020～2021年度 神奈川県助産師会 役員立候補者名簿

| 役職 | 氏名     | 備考                   |
|----|--------|----------------------|
| 理事 | 上田 邦枝  | 昭和大学                 |
| 理事 | 岡本 登美子 | ウパウパハウス岡本助産院         |
| 理事 | 鈴木 令佳  | かもめ助産院               |
| 理事 | 中島 清美  | 子育てサポートハウス marimo助産院 |
| 理事 | 平野 珠麻  | 池川クリニック              |
| 理事 | 富宅 真理子 | 三浦市 保健福祉部子ども課        |
| 理事 | 布施 明美  | 神奈川県立こども医療センター       |
| 理事 | 又木 由美  | ナチュラル母乳育児相談室         |
| 理事 | 森内 幸美  | もりうち母乳育児相談室          |
| 理事 | 柳井 めぐみ | スマイルベビー              |
| 理事 | 柳澤 裕美  | オリーブ母子相談室            |
| 理事 | 山田 舞   | みどり助産院               |
| 理事 | 山本 年映  | 会立とわ助産院              |
| 理事 | 吉田 とも子 | 横浜市立大学附属病院           |
| 監事 | 青島 恵美子 | 東邦大学                 |
| 監事 | 仲 かよ   | 助産院バースあおば            |

※五十音順

2018～2019年度 神奈川県助産師会 役員

| 役 職      | 氏 名   | 所 属              |
|----------|-------|------------------|
| 会 長      | 村上 明美 | 神奈川県立保健福祉大学      |
| 副会長      | 岡本登美子 | ウパウパハウス岡本助産院     |
|          | 柳澤 裕美 | オリーブ母子相談室        |
| 総務理事     | 青島恵美子 | 東邦大学             |
|          | 山田 舞  | みどり助産院           |
| 事業統括理事   | 岩田美也子 | いなだ助産院           |
|          | 吉越 千鶴 | 聖マリアンナ医科大学横浜西部病院 |
| 未来戦略     | 布施 明美 | 神奈川県立こども医療センター   |
| 財務理事     | 平野 珠麻 | 池川クリニック          |
| 会立助産院理事  | 山本 年映 | とわ助産院            |
| 助産所部会    | 鈴木 令佳 | かもめ助産院           |
| 保健指導部会   | 森内 幸美 | もりうち母乳育児相談室      |
| 勤務部会     | 二見智枝子 | 横須賀市立市民病院        |
| 教務部会     | 上田 邦枝 | 昭和大学             |
| 監 事      | 中田 民子 | 伊井助産院            |
|          | 仲 かよ  | 助産院バースあおば        |
| 幹事(財務担当) | 伊藤 充代 | 山本助産院            |